



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический  
университет» (БГТУ)**

**Факультет отраслевой и цифровой экономики**

*(наименование факультета/института)*

**Кафедра «Иностранные языки»**

*(наименование кафедры, ответственной за реализацию дисциплины)*

**УТВЕРЖДАЮ**

**Первый проректор по учебной  
работе и цифровизации**

**В.А. Шкаберин**

**«26» апреля 2024 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**учебной дисциплины**

**«Иностранный язык»**

*(наименование дисциплины)*

**27.03.02 Управление качеством**

*(код и наименование специальности или направления подготовки)*

**Управление качеством в производственно-технологических системах**

*(направленность (профиль)/ специализация образовательной программы)*

**высшее образование – бакалавриат**

*(уровень образования)*

**бакалавр**

*(квалификация, присваиваемая по специальности или направлению подготовки)*

**заочная**

*(форма обучения)*

**2024**

*(год набора)*

**Брянск 2024**

Рабочая программа учебной дисциплины  
«Иностранный язык»

(наименование дисциплины)

27.03.02 Управление качеством

(код и наименование специальности или направления подготовки)

Управление качеством в производственно-технологических системах

(направленность (профиль)/специализация образовательной программы)

**Разработал(и):**

зав. кафедрой, к. пед. н., доцент

(должность, ученая степень, ученое звание)

Г.В. Царева

(И.О. Фамилия)

ст. преподаватель

(должность, ученая степень, ученое звание)

Н.В. Куцобина

(И.О. Фамилия)

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры  
«Иностранные языки»

(наименование кафедры, ответственной за реализацию дисциплины)

06.03.2024 г., протокол № 3

Заведующий кафедрой

к. пед. н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

Г.В. Царева

(И.О. Фамилия)

**Согласовано:**

Заведующий выпускающей кафедрой

«Управление качеством, стандартизация и метрология»

(наименование выпускающей кафедры)

к.т.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

Чистоклетов Н.Ю.

(И.О. Фамилия)

© Царева Г.В., Куцобина Н.В., 2024

© ФГБОУ ВО «Брянский государственный  
технический университет», 2024

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| ПРЕДИСЛОВИЕ.....  | 5  |
| 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....  | 5  |
| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ<br>ПРОГРАММЫ ФГОС .....   | 5  |
| 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....  | 5  |
| 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ .....   | 7  |
| 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....  | 7  |
| 5.1. Структура дисциплины.....  | 7  |
| 5.2. Распределение формируемых компетенций по разделам (темам)<br>дисциплины.....   | 8  |
| 5.3. Лекции .....   | 8  |
| 5.4. Лабораторные работы .....  | 8  |
| 5.5. Практические занятия .....   | 9  |
| 5.6. Самостоятельная работа обучающихся .....   | 9  |
| 5.7. Организация текущего контроля успеваемости и промежуточной<br>аттестации обучающихся .....   | 11 |
| 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....   | 12 |
| 7. РЕАЛИЗАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ТЕХНОЛОГИЙ<br>ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И (ИЛИ) ДИСТАНЦИОННЫХ<br>ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.....   | 12 |
| 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ<br>ДИСЦИПЛИНЫ .....   | 13 |
| 8.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы<br>обучающихся .....  | 13 |
| 8.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой<br>для освоения дисциплины .....  | 13 |
| 8.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети<br>«Интернет», используемых при изучении дисциплины .....   | 14 |
| 8.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении<br>образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного<br>обеспечения и (или) информационных справочных систем ..... | 17 |
| 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....  | 17 |
| 10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА<br>ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ<br>ЗДОРОВЬЯ.....   | 17 |

|   |    |
|---|----|
| 11. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....  | 18 |
| 11.1. Методические материалы для педагогических работников .....  | 18 |
| 11.2. Методические материалы для обучающихся .....  | 19 |
| 12. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....   | 20 |
| 12.1. Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины .....  | 20 |
| 12.2. Шкала оценивания при текущем контроле успеваемости .....  | 20 |
| 12.3. Шкала оценивания при промежуточной аттестации обучающихся .....   | 21 |
| 12.4. Оценивание окончательных результатов обучения по дисциплине .....   | 22 |
| 12.5. Характеристика результатов обучения .....   | 22 |
| 12.6. Контрольно-измерительные материалы для текущего контроля<br>успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ..... | 22 |
| 13. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА .....   | 22 |

## ПРЕДИСЛОВИЕ

Учебная дисциплина «Иностранный язык» (далее – дисциплина) ориентирована на формирование у обучающихся компетенций в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством, профиль «Управление качеством в производственно-технологических системах».

### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Целью** освоения дисциплины является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение обучаемыми необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

**Задачи** дисциплины:

**Коммуникативные задачи:** обучение практическим умениям и навыкам свободного чтения оригинальной литературы соответствующей отрасли знаний на иностранном языке; оформления извлеченной из иностранных источников информации в виде перевода, реферата, аннотации; устного общения в монологической и диалогической форме; письменного делового общения.

**Когнитивные задачи:** приобретение знаний и навыков формулирования цели, планирования и достижения результатов в научной деятельности на иностранном языке.

**Развивающие задачи:** развитие способности четко и ясно излагать свою точку зрения на иностранном языке, уважать чужое мнение по научной проблеме; стремиться к сотрудничеству; вырабатывать общую позицию в условиях различия взглядов и убеждений.

**Воспитательные задачи:** формирование уважения к языку и культуре носителей языка; воспитание коммуникабельности, коммуникативно-речевого такта; приобщение к самостоятельному выполнению заданий, работе со справочной литературой, зарубежными источниками информации.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ФГОС

Дисциплина входит в обязательную часть учебного плана и реализуется на 1-2 курсах во 2, 3, 4 семестрах.

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций УК-4, представленных в таблице 1.

Таблица 1 – Требования к результатам освоения учебной дисциплины

| Код и наименование компетенции  | Индикаторы компетенций  | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:  |   |  |
|---|---|---|---|--|
|   |   | знать   | уметь   | владеть  |
| УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1.<br>Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке  | фонетическую систему изучаемого языка; базовую лексику, представляющую нейтральный стиль, а также основную терминологию в области своей специальности; наиболее употребительную (базовую) грамматику и основные грамматические явления, характерные для общепрофессиональной устной монологической и диалогической речи | понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на культурные, общенаучные, и профессиональные темы             | основными навыками для ведения межкультурной коммуникации (задавать вопросы и отвечать на них) |
|   | УК-4.2.<br>Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на иностранном языке с учетом социокультурных особенностей   | базовую лексику; основные грамматические явления, характерные для письменной речи; а также, социокультурные особенности ведения деловой переписки стран изучаемого языка  | составлять деловые письма разных видов и отвечать на них  | основными навыками письма для ведения деловой переписки  |
|   | УК-4.3.<br>Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач | основные приемы аннотирования, реферирования и перевода литературы по профилю; культуру и традиции стран изучаемого языка   | читать и понимать со словарем специальную литературу по широкому профилю; обсуждать темы, связанные со специальностью | основами публичной речи – делать сообщения, доклады, презентации на иностранном языке          |

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц (252 академических часа). Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной работы и семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной работы и семестрам

| Виды учебной работы в соответствии с учебным планом образовательной программы                | Трудоемкость, час. |         |    |    |     |   |   |   |   |   |   |   |   |
|--|--------------------|---------|----|----|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|
|  | Всего              | Семестр |    |    |     |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |                    | 1       | 2  | 3  | 4   | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | А | В | С |
| <b>1. Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками, в том числе:</b>          | <b>12</b>          | -       | 4  | 4  | 4   | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.1. Лекции, час.  | 0                  | -       | -  | -  | -   | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.2. Лабораторные работы, час.   | 0                  | -       | -  | -  | -   | - | - | - | - | - | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки  |                    |         |    |    |     |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.3. Практические занятия, час.  | 12                 | -       | 4  | 4  | 4   | - | - | - | - | - | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки  |                    |         |    |    |     |   |   |   |   |   |   |   |   |
| <b>2. Самостоятельная работа обучающихся, час.</b>   | <b>228</b>         | -       | 64 | 64 | 100 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| <b>3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, в том числе:</b> | <b>12</b>          |         |    |    |     |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3.1. Экзамен, семестр  |                    | -       |    |    |     |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3.2. Зачет, семестр  |                    | 2, 3, 4 |    |    |     |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3.3. Зачет с оценкой, семестр  |                    | -       |    |    |     |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3.4. Курсовой проект (контроль), семестр   |                    | -       |    |    |     |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3.5. Курсовая работа (контроль), семестр   |                    | -       |    |    |     |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3.6. Расчетно-графическая работа (контроль), семестр   |                    | -       |    |    |     |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3.7. Контрольная работа (контроль), семестр  |                    | -       |    |    |     |   |   |   |   |   |   |   |   |
| <b>Общая трудоемкость (7 з.е.)</b>   | <b>252</b>         | 252     |    |    |     |   |   |   |   |   |   |   |   |

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 5.1. Структура дисциплины

Структура дисциплины представлена в виде тематического плана в таблице 3.

Таблица 3 – Тематический план дисциплины

| Наименование раздела(темы) дисциплины | Трудоемкость, час. |        |                     |                      |                        |
|---------------------------------------|--------------------|--------|---------------------|----------------------|------------------------|
|                                       | Всего              | Лекции | Лабораторные работы | Практические занятия | Самостоятельная работа |
| <b>Раздел 1. Фонетика</b>             | 7                  | —      | —                   | 1                    | 6                      |
| <b>Раздел 2. Лексика</b>              | 48                 | —      | —                   | 3                    | 45                     |
| <b>Раздел 3. Грамматика</b>           | 47                 | —      | —                   | 2                    | 45                     |

| Наименование<br>раздела(темы)<br>дисциплины | Трудоемкость, час. |        |                     |                      |                        |
|---|--------------------|--------|---------------------|----------------------|------------------------|
|   | Всего              | Лекции | Лабораторные работы | Практические занятия | Самостоятельная работа |
| Раздел 4. Говорение                         | 46                 | —      | —                   | 2                    | 44                     |
| Раздел 5. Чтение                            | 46                 | —      | —                   | 2                    | 44                     |
| Раздел 6. Письмо                            | 46                 | —      | —                   | 2                    | 44                     |
| <b>Итого</b>                                | <b>240</b>         | —      | —                   | <b>12</b>            | <b>228</b>             |

## 5.2. Распределение формируемых компетенций по разделам (темам) дисциплины

Распределение формируемых компетенций по разделам дисциплины представлено в таблице 4.

Таблица 4 – Формирование компетенций по разделам дисциплины

| Наименование раздела (темы)<br>дисциплины | Код индикатора достижения компетенции |        |        |
|---|---------------------------------------|--------|--------|
|   | УК-4.1                                | УК-4.2 | УК-4.3 |
| Раздел 1. Фонетика                        | +                                     |        |        |
| Раздел 2. Лексика                         | +                                     | +      | +      |
| Раздел 3. Грамматика                      | +                                     | +      | +      |
| Раздел 4. Говорение                       | +                                     |        |        |
| Раздел 5. Чтение                          |                                       | +      | +      |
| Раздел 6. Письмо                          |                                       | +      |        |

## 5.3. Лекции

Занятия лекционного типа по дисциплине не предусмотрены учебным планом образовательной программы (таблица 5).

Таблица 5 – Тематика и содержание лекций

| Наименование темы<br>дисциплины | Тема лекции | Содержание лекции | Трудоемкость,<br>час. |
|---------------------------------|-------------|-------------------|-----------------------|
| —                               | —           | —                 | —                     |
| <b>Итого</b>                    | —           | —                 | —                     |

## 5.4. Лабораторные работы

Лабораторные работы по дисциплине не предусмотрены учебным планом образовательной программы (таблица 6).

Таблица 6 – Тематика лабораторных работ

| Наименование темы<br>дисциплины | Тема лабораторной работы | Трудоемкость,<br>час. |
|---------------------------------|--------------------------|-----------------------|
| —                               | —                        | —                     |
| <b>Итого</b>                    | —                        | —                     |



## 5.5. Практические занятия

Практические занятия по дисциплине предусмотрены учебным планом образовательной программы.

Перечень практических занятий, их содержание и трудоемкость представлены в таблице 7.

Таблица 7 – Тематика и содержание практических занятий

| Наименование раздела (темы) дисциплины  | Содержание практического занятия   | Трудоемкость, час. |
|---|--|--------------------|
| <b>2 семестр</b>  |  |                    |
| <b>Раздел 1.</b><br>Фонетика<br><b>Раздел 3.</b><br>Грамматика<br><b>Раздел 4.</b><br>Говорение<br><b>Раздел 5.</b><br>Чтение | 1. Вводный фонетический курс: специфика артикуляции звуков, основные особенности произношения, чтение транскрипции, интонационные модели.<br>2. Изучение теоретического материала по темам «Имя существительное, число и падеж существительного», «Артикль (основные правила употребления)», «Местоимение», «Прилагательное, степени сравнения прилагательных», «Видо-временные формы глагола», «Модальные глаголы».<br>3. Чтение текста, выполнение послетекстовых упражнений к тексту, обсуждение его содержания в вопросах и ответах. | 2                  |
| <b>Раздел 3.</b><br>Грамматика<br><b>Раздел 4.</b><br>Говорение<br><b>Раздел 6.</b><br>Письмо                                 | 1. Выполнение грамматических упражнений и теста по темам «Имя существительное, число и падеж существительного», «Артикль (основные правила употребления)», «Местоимение», «Прилагательное, степени сравнения прилагательных», «Видо-временные формы глагола», «Модальные глаголы».<br>2. Составление монологического высказывания на основе информации, полученной из текста с использованием перечня вопросов.<br>3. Написание делового письма.   | 2                  |
|   | <b>Итого</b>   | <b>4</b>           |
| <b>3 семестр</b>  |  |                    |
| <b>Раздел 3.</b><br>Грамматика<br><b>Раздел 5.</b><br>Чтение<br><b>Раздел 2.</b><br>Лексика<br><b>Раздел 4.</b><br>Говорение  | 1. Изучение теоретического материала по темам «Пассивный залог», «Согласование времен», «Виды придаточных предложений», «Причастие», «Герундий», «Инфинитив».<br>2. Чтение и перевод текста по общественно-политической тематике.<br>3. Изучение лексических единиц к тексту.<br>4. Составление диалогов по проблеме, затронутой в тексте.   | 2                  |
| <b>Раздел 3.</b><br>Грамматика<br><b>Раздел 2.</b><br>Лексика<br><b>Раздел 6.</b><br>Письмо                                   | 1. Выполнение грамматических упражнений по темам «Пассивный залог», «Согласование времен», «Виды придаточных предложений», «Причастие», «Герундий», «Инфинитив».<br>2. Закрепление изученной лексики.<br>3. Обучение составлению аннотации.  | 2                  |
|   | <b>Итого</b>   | <b>4</b>           |
| <b>4 семестр</b>  |  |                    |
| <b>Раздел 3.</b>  | 1. Изучение теоретического материала по темам «Объектный   | 2                  |

|   |   |           |
|---|---|-----------|
| Грамматика<br><b>Раздел 2.</b><br>Лексика<br><b>Раздел 5.</b><br>Чтение                       | инфинитивный оборот», «Субъектный инфинитивный оборот», «Условные предложения». 2. Чтение и перевод текста по специальности. 3. Поиск и анализ терминов в сфере профессиональной коммуникации.  |           |
| <b>Раздел 3.</b><br>Грамматика<br><b>Раздел 5.</b><br>Чтение<br><b>Раздел 4.</b><br>Говорение | 1. Выполнение грамматических упражнений по темам «Объектный инфинитивный оборот», «Субъектный инфинитивный оборот», «Условные предложения». 2. Изучение речевых клише ведения переговоров. 3. Составление диалогов с использованием данных речевых клише. | 2         |
|   | <b>Итого</b>  | <b>4</b>  |
|   | <b>Всего</b>  | <b>12</b> |

### 5.6. Самостоятельная работа обучающихся

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение, представлены в таблице 8.

Таблица 8 – Вопросы для самостоятельного изучения дисциплины

| Наименование темы (раздела) дисциплины | Вопросы для самостоятельного изучения темы                                       |
|--|--|
| <b>Раздел 1.</b> Фонетика              | Типы интонационных конструкций. Особенности ударения. Ассимиляция. Аккомодация   |
| <b>Раздел 2.</b> Лексика               | Многозначность слов. Явления синонимии и омонимии. Языковые клише, фразеологизмы |
| <b>Раздел 3.</b> Грамматика            | Словообразовательные модели. Сложные синтаксические конструкции                  |
| <b>Раздел 4.</b> Говорение             | Речевой этикет. Риторические приемы публичной речи                               |
| <b>Раздел 5.</b> Чтение                | Различные виды чтения: просмотровое, поисковое                                   |
| <b>Раздел 6.</b> Письмо                | Виды деловых писем   |

В процессе самостоятельной работы обучающиеся должны принимать решение по рассматриваемой проблеме с минимальным участием педагогического работника. Для решения поставленных задач может использоваться дополнительная литература и источники в информационно-коммуникационной сети «Интернет». Для закрепления пройденного материала педагогическим работником могут выдаваться домашние задания.

В таблице 9 указаны виды самостоятельной работы, выполняемые обучающимися при изучении соответствующих тем дисциплины.

Таблица 9 – Виды самостоятельной работы

| Наименование раздела (темы) дисциплины | Виды самостоятельной работы   |
|--|---|
| <b>Раздел 1.</b> Фонетика              | Освоение специфики артикуляции звуков, основных особенностей произношения, интонационных моделей, ритма нейтральной речи. Чтение транскрипции |

| Наименование раздела (темы) дисциплины | Виды самостоятельной работы   |
|--|---|
| <b>Раздел 2. Лексика</b>               | Изучение и закрепление стилистически нейтральной наиболее употребительной лексики, базовой терминологической лексики по направлению подготовки.<br>Повторение и использование в речи наиболее распространенных разговорных формул-клише |
| <b>Раздел 3. Грамматика</b>            | Повторение частей речи; видовременных и неличных форм глагола; активного и страдательного залога; правила согласования времен; особенностей синтаксиса и словообразования.<br>Выполнение грамматических упражнений и тестов             |
| <b>Раздел 4. Говорение</b>             | Составление монологических высказываний по изучаемой тематике, подготовка диалогов  |
| <b>Раздел 5. Чтение</b>                | Чтение и перевод текстов разных типов, в том числе аутентичных  |
| <b>Раздел 6. Письмо</b>                | Составление аннотаций, рефератов, тезисов, сообщений; написание частных писем   |

Учебным планом в рамках дисциплины не предусмотрено выполнение расчетно-графической работы (РГР)/курсовое проектирование.

### 5.7. Организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины. Формы контрольно-оценочных мероприятий, проводимых в рамках текущего контроля успеваемости, представлены в таблице 10.

Таблица 10 – Формы и периодичность текущего контроля успеваемости

| Вид учебной работы                 | Форма текущего контроля успеваемости   | Периодичность осуществления |
|------------------------------------|--|-----------------------------|
| Практические занятия               | Тестирование, составление монологических высказываний и диалогов, написание делового письма, чтение и перевод текста, ответы на вопросы  | На каждом занятии           |
| Самостоятельная работа обучающихся | - устная (устный опрос, доклада по результатам самостоятельной работы и т.д.);<br>- письменная (письменный опрос, выполнение глоссариев и т.д.);<br>- тестовая (бланочное или компьютерное тестирование) | В течение семестра          |

Оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (промежуточная аттестация обучающихся) осуществляется в форме зачета, проводимого в устной/ письменной форме. Аттестационное испытание может включать в себя прохождение теста с использованием технологии компьютерного тестирования. Для уточнения оценки экзаменатор может проводить короткий опрос-собеседование с обучающимся и (или) выдавать ему дополнительные задания.

## 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе освоения дисциплины применяются следующие образовательные технологии: личностно-ориентированные, активизации деятельности обучающихся, интеллектуальной направленности, проблемного обучения, диалоговые и профессионально-ориентированные (таблица 11).

Таблица 11 – Образовательные технологии, применяемые в ходе преподавания дисциплины

| Вид учебной работы                   | Применяемые образовательные технологии   |
|--------------------------------------|--|
| Практические занятия                 | Репродуктивные, частично поисковые, исследовательские (поисковые) на основе: анализа конкретных ситуаций, обучающих игр, эвристической беседы, обсуждения сложных и дискуссионных вопросов и проблем |
| Самостоятельная работа обучающихся   | Подготовка к практическим занятиям<br>Изучение дополнительной литературы<br>Подготовка к зачету  |
| Промежуточная аттестация обучающихся | Зачет в письменной и устной формах   |

## 7. РЕАЛИЗАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ТЕХНОЛОГИЙ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И (ИЛИ) ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

В электронной информационно-образовательной среде БГТУ размещается электронный курс дисциплины, включающий в себя:

- сведения об авторе курса;
- краткое описание курса;
- рабочую программу дисциплины;
- методические указания по выполнению практических работ;
- материалы и тестовые задания для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Наименование электронных курсов в электронной информационно-образовательной среде БГТУ: «Иностранный язык (заочное, бакалавриат)» – авторы Царева Г.В., Куцобина Н.В.

Электронный курс предназначен для обеспечения обучающихся всеми необходимыми учебно-методическими материалами, а также проведения контрольно-оценочных мероприятий в процессе обучения. При необходимости осуществляется файловый обмен отчетами о выполнении обучающимися самостоятельной работы.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **8.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

В учебно-методическое обеспечение включены методические указания для выполнения практических занятий.

Методические указания разработаны в соответствии с тематикой дисциплины и учебным планом. В том числе:

#### **АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК**

1. Царева, Г. В. Иностранный язык. Английский язык : методические указания к выполнению практических заданий для студентов 1-го курса заочной формы обучения укрупнённых групп направлений подготовки: 11.00.00 – Электроника, радиотехника и системы связи; 13.00.00 – Электро- и теплоэнергетика; 15.00.00 – Машиностроение; 20.00.00 – Техносферная безопасность и природообустройство; 22.00.00 – Технологии материалов; 23.00.00 – Техника и технологии наземного транспорта; 27.00.00 – Управление в технических системах / [разраб. Г. В. Царева]. – Брянск : БГТУ, 2022. – 24 с. – Режим доступа для зарегистрированных читателей НБ БГТУ. – Текст : электронный.
2. Царева, Г. В. Иностранный язык. Английский язык : методические указания к выполнению практической работы для студентов 2-го курса заочной формы обучения укрупненных групп направлений подготовки: 11.00.00 – Электроника, радиотехника и системы связи, 13.00.00 – Электро- и теплоэнергетика, 15.00.00 – Машиностроение, 20.00.00 – Техносферная безопасность и природообустройство, 22.00.00 – Технологии материалов, 23.00.00 – Техника и технологии наземного транспорта, 27.00.00 – Управление в технических системах/ [разраб. Г. В. Царева]. – Брянск : БГТУ, 2022. – 20 с. – Режим доступа для зарегистрированных читателей НБ БГТУ. – Текст : электронный.

#### **НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК**

1. Ревеко, Л. С. Немецкий язык : методические указания к практическим занятиям для студентов заочной формы обучения по укрупненным группам направлений подготовки: 02.00.00 «Компьютерные и информационные науки», 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника», 10.00.00 «Информационная безопасность», 11.00.00 «Электроника, радиотехника и системы связи» 13.00.00 «Электро- и теплоэнергетика», 15.00.00 «Машиностроение», 20.00.00 «Техносферная безопасность и природообустройство», 22.00.00 «Технологии материалов», 23.00.00 «Техника и технологии наземного транспорта», 27.00.00 «Управление в технических системах». – Брянск: БГТУ, 2019. – 20 с. – Режим доступа для зарегистрированных читателей НБ БГТУ. – Текст : электронный.
2. Пугачева, Л. М. Немецкий язык : методические указания к разговорным темам для студентов 1-го курса заочной формы обучения по всем направлени-

ям подготовки / [разраб. Л. М. Пугачева]. – Брянск : БГТУ, 2021. – 39 с. – Режим доступа для зарегистрированных читателей НБ БГТУ. – Текст : электронный.

## **8.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК**

#### ***Основная литература***

1. Чмыхова, Г. П. A Bridge to Perfect English : учебник / Г. П. Чмыхова, Г. В. Царева, Е. А. Акулова [и др.]; под общ. ред. Г. П. Чмыховой. – Брянск : БГТУ, 2022. – 300 с. – ISBN 978-5-907570-41-2 – Режим доступа: для зарегистрированных читателей НБ БГТУ. – Текст : электронный.
2. Орловская, И. В. Учебник английского языка для технических университетов и вузов / И. В. Орловская, Л. С. Самсонова, А. И. Скубриева. – 16-е изд. – Москва : МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2020. – 448 с. – ISBN 978-5-7038-5356-6. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/115608.html> (дата обращения: 15.04.2024). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

#### ***Дополнительная литература***

1. Английский язык для технических направлений подготовки и специальностей : учебно-методическое пособие / А. В. Архипов, Е. Ю. Костюкович, Ю. С. Сергеева, Ю. А. Тарабарина. – Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2022. – 51 с. – ISBN 978-5-7264-3163-5. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPRSMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/131551.html> (дата обращения: 11.04.2024). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Салимон, В. Ю. Английский язык : практические основы перевода научно-технической литературы : учебное пособие для вузов / В. Ю. Салимон. – Брянск : БГТУ, 2019. – 102 с. – Режим доступа: для зарегистрированных читателей НБ БГТУ. – Текст : электронный.
3. Кириллова, И. К. Английский язык: сборник научно-технических текстов для самостоятельного чтения / И. К. Кириллова, А. Н. Сак. – Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2022. – 37 с. – ISBN 978-5-7264-3151-2. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPRSMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/131549.html> (дата обращения: 05.03.2024). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.
4. Липина, Ю. А. Английский язык делового и профессионального общения : учебное пособие / Ю. А. Липина, О. А. Гурьянова. – Омск : ОГТУ, 2022. – 116 с. – ISBN 978-5-8149-3413-0. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPRSMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/131188.html> (дата обращения: 28.03.2024). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.
5. Плотникова, Е. С. Английский язык. Ч.1 : учебное пособие по грамматике, чтению и переводу / Е. С. Плотникова. – Новосибирск : СибГУТИ, 2022. –

82 с. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPRSMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/126669.html> (дата обращения: 11.04.2024). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

### ***Справочная литература***

1. Мюллер, В. К. Новый англо-русский, русско-английский словарь с двусторонней транскрипцией 40 000 слов и словосочетаний / [под ред. Карантирова С. И.]. – Москва : Хит книга, 2016. – 702 с. – ISBN 978-5-9907363-7-5.
2. Мюллер, В. К. Англо-русский, русско-английский словарь : ок. 130 000 слов, словосочетаний и значений / В. К. Мюллер. – Москва : АСТ, 2014. – 640 с. – ISBN 978-5-17-084626-9.
3. Мюллер, В. К. Новейший англо-русский русско-английский словарь : в 2 ч. : 120 000 слов и словосочетаний с транскрипцией в обеих частях / В. К. Мюллер. – Москва : Дом Славянской книги, 2013. – с. 768 – ISBN 978-5-91503-263-9.

## **НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК**

### ***Основная литература***

1. Овсиенко, Т. В. Grundstufe Deutsch : учебник немецкого языка / Т. В. Овсиенко, Е. И. Петрова, Л. И. Шаповалова. – Ростов-на-Дону, Таганрог : ЮФУ, 2020. – 217 с. – ISBN 978-5-9275-3626-9. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/107996.html> (дата обращения: 11.04.2024). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Сабанина, Е. А. Немецкий язык для технических специальностей : учебное пособие / Е. А. Сабанина, О. Н. Жердева. – Москва : IPR MEDIA, 2024. – 163 с. – ISBN 978-5-4497-2630-8. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/135619.html> (дата обращения: 11.04.2024). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

### ***Дополнительная литература***

1. Богданова, Н. Н. Учебник немецкого языка для технических университетов и вузов / Н. Н. Богданова, Е. Л. Семенова. – 4-е изд. – Москва : МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2018. – 447 с. – ISBN 978-5-7038-4912-5. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/104596.html> (дата обращения: 15.04.2024). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Ачкасова, Н. Г. Немецкий язык для бакалавров : учебник для студентов неязыковых вузов / Н. Г. Ачкасова. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 312 с. – ISBN 978-5-238-02557-5. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/109205.html> (дата обращения: 11.04.2024). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3. Клёстер, А. М. Немецкий язык. Практика устной речи и чтения : учебное пособие / А. М. Клёстер, М. С. Шумайлова. – Омск : ОГТУ, 2021. – 128 с. –

- ISBN 978-5-8149-3200-6. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/124846.html> (дата обращения: 11.04.2024). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.
4. Нарустранг, Е. В. Практическая грамматика немецкого языка = Praktische Grammatik der deutschen Sprache : учебник / Е. В. Нарустранг. – Санкт-Петербург : Антология, 2021. – 304 с. – ISBN 978-5-907097-27-8. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/104145.html> (дата обращения: 11.04.2024). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.
  5. Аверина, А. В. Немецкий язык : учебное пособие по практике устной речи / А. В. Аверина, И. А. Шипова. – 3-е изд. – Москва : МПГУ, 2021. – 180 с. – ISBN 978-5-4263-1029-2. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/122492.html> (дата обращения: 11.04.2024). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

#### ***Справочная литература***

1. Большой немецко-русский словарь : ок. 180000 лекс. единиц: в 3 т. – Т 1. А-К / под рук. О. И. Москальской. – 11-е изд., стер. – Москва : Русский язык Медиа, 2008. – 760 с. – ISBN978-5-9576-0382-5.
2. Большой немецко-русский словарь : ок. 180000 лекс. единиц: в 3 т. – Т 2. L-Z / под рук. О.И. Москальской. – 11-е изд., стер. – Москва : Русский язык Медиа, 2008. – 680 с. – ISBN978-5-9576-0383-2.
3. Большой немецко-русский словарь : ок. 180000 лекс. единиц: в 3 т. – Т 3. / под рук. О. И. Москальской. – 11-е изд., стер. – Москва : Русский язык Медиа, 2008. – 363 с. – ISBN978-5-9576-0384-9.

### **8.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых при изучении дисциплины**

1. Сайт научной библиотеки (<https://libri.tu-bryansk.ru>)
2. Электронно-библиотечная система «Лань» (<https://e.lanbook.com>).
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru>).
4. Электронно-библиотечная система «Издательский дом «Гребенников» (<http://grebennikon.ru>).
5. Единое окно доступа к информационным ресурсам (<http://window.edu.ru>).
6. Национальная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru>).
7. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» (<http://school-collection.edu.ru>).
8. Федеральный Интернет-портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru>).



## **8.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и (или) информационных справочных систем**

1. Система дистанционного обучения «Moodle».
2. Операционная система класса Microsoft Windows.
3. Офисный пакет приложений «Microsoft Office».

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для обеспечения обучения необходима следующая материально-техническая база:

- аудитория для проведения практических занятий оборудованная мультимедийным компьютерным проектором, средствами звуковоспроизведения, проекционным экраном;
- учебная аудитория, оснащенная комплектом мебели и доской, для проведения консультаций, зачета;
- компьютерные классы с постоянным доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также читальные залы научной библиотеки БГТУ для самостоятельной работы обучающихся.

## **10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Изучение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При проведении учебных занятий обеспечивается соблюдение следующих требований:

- учебные занятия проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся в ходе учебных занятий;
- присутствие ассистента из числа работников БГТУ или привлеченных лиц, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитывать и оформить задание, общаться с педагогическим работником и т. п.);
- обучающиеся с учетом их индивидуальных особенностей могут пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов

аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Университетом созданы специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ОВЗ:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

## **11. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **11.1. Методические материалы для педагогических работников**

Основными формами организации обучения по дисциплине являются практические занятия и самостоятельная работа обучающихся.

**Организация практических занятий по дисциплине** направлена на углубление научно-теоретических знаний обучающихся, формирование практических умений и овладение определенными методами самостоятельной работы.

Задачи практических занятий:

- помочь обучающимся систематизировать, закрепить и углубить знания

теоретического характера;

- научить обучающихся приемам решения задач из предметной области дисциплины;
- способствовать овладению навыками и умениями, входящими в структуру формируемых компетенций в результате освоения дисциплины;
- научить их работать с информацией, пользоваться справочной, научной и методической литературой;
- формировать умение учиться самостоятельно, т.е. овладевать методами, способами и приемами самообучения, саморазвития и самоконтроля.

Содержание практических занятий составляют:

- лексические диктанты;
- выполнение грамматических упражнений;
- опросы и дискуссии;
- выполнение практических заданий;
- тестирование и др.

На практических занятиях и конференциях рекомендуется использование иллюстративного материала (текстовой, графической и цифровой информации) и мультимедийных форм презентаций.

**Самостоятельная работа обучающихся** предполагает аудиторную и внеаудиторную формы организации.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся без участия педагогического работника являются: формирование и усвоение содержания практического занятия на базе рекомендованной преподавателем учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.); подготовка к занятиям; текущий самоконтроль.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся с участием педагогического работника являются: текущие консультации, прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий) и др.

При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты грамматического и лексического материала, рекомендуемую литературу, консультации преподавателя и др.

## 11.2. Методические материалы для обучающихся

Обучающимся, изучающим дисциплину, необходимо знать требования, предъявляемые к их различным видам учебных занятий, в том числе практическим, индивидуальным и др. (таблица 12).

Таблица 12 – Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

| Вид учебной работы   | Организация деятельности обучающегося   |
|----------------------|---|
| Практические занятия | Ознакомление с целью и задачами занятия. Конспектирование теоретического материала, изложенного преподавателем. Чтение и перевод текстов. Выполнение упражнений и практических заданий. Написание диктантов. Выполнение тестов. Аудирование и |

| <b>Вид учебной работы</b>   | <b>Организация деятельности обучающегося</b>  |
|---|---|
|   | просмотр видеозаписей по заданной теме  |
| Изучение дополнительной литературы и самостоятельная подготовка к практическим занятиям | Ознакомление с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, словари и аутентичные тексты. Выполнение переводов текстов, упражнений и практических заданий. Усвоение лексического материала. Составление монологических и диалогических высказываний на заданную тему. Написание деловых писем. Составление аннотаций и реферирование текстов. Подготовка докладов для конференции |
| Подготовка к зачету   | Подготовка к зачету предполагает тщательное освоение и повторение грамматического и лексического материала практических занятий   |

## 12. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 12.1. Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины

Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины представлены в таблице 13.

Таблица 13 – Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины

| <b>Код индикатора достижения компетенции</b> | <b>Оценочные средства текущего контроля успеваемости</b>                                      | <b>Оценочные средства промежуточной аттестации обучающихся</b> |
|--|---|--|
| УК-4.1                                       | 1. Ответы на вопросы<br>2. Составление монологических высказываний<br>3. Составление диалогов | Комплексное задание  |
| УК-4.2                                       | 1. Тестирование<br>2. Написание делового письма   | Комплексное задание  |
| УК-4.3                                       | 1. Чтение и перевод текста<br>2. Ответы на вопросы  | Комплексное задание  |

### 12.2. Шкала оценивания при текущем контроле успеваемости

Оценивание отдельных видов работ в процессе изучения дисциплины рекомендуется осуществлять с использованием следующей шкалы:

– обучающийся ответил правильно на более, чем 90 % заданных вопросов или вопросов-тестов, выполнил и успешно защитил практические работы, показал отличное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала ит.д. – «отлично» (максимальный уровень освоения компетенций);

– обучающийся ответил правильно на 75-89% заданных вопросов или вопросов-тестов, выполнил и защитил практические работы с незначительными замечаниями, показал хорошее владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала ит.д. – «хорошо» (средний уровень освоения компетенций);

– обучающийся ответил правильно на 60-74% заданных вопросов или вопросов-тестов, выполнил и защитил практические работы со значительными замечаниями, показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала и т.д. – «удовлетворительно» (минимальный уровень освоения компетенций);

– обучающийся ответил правильно на менее, чем 60% заданных вопросов или вопросов-тестов, не выполнил все или выполнил часть практических работ, не защитил или защитил их со значительными замечаниями, при выполнении задания обучающийся не продемонстрировал уровень самостоятельного владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала и т.д. – «неудовлетворительно» (минимальный уровень освоения компетенций не достигнут).

В процесс преподавания дисциплины педагогическим работником формируется оценка, характеризующая текущую успеваемость обучающегося.

### 12.3. Шкала оценивания при промежуточной аттестации обучающихся

При проведении промежуточной аттестации обучающихся в форме зачета используется шкала оценивания, представленная в таблице 14.

Таблица 14 – Шкала оценивания при промежуточной аттестации обучающихся

| Уровень освоения (оценка)                 | Планируемые результаты освоения дисциплины   |
|---|--|
| Высокий (зачтено / отлично)               | Лексико-грамматический тест выполнен в объеме 85% и выше, выполнен письменный адекватный перевод всего текста, грамматические и лексические ошибки отсутствуют, количество стилистических ошибок минимально; даны грамотные ответы на вопросы по содержанию текста, устный пересказ на иностранном языке изложен с минимальным количеством речевых ошибок  |
| Повышенный (зачтено / хорошо)             | Лексико-грамматический тест выполнен в объеме 70% и выше, выполнен письменный адекватный перевод всего текста, количество грамматических, лексических и стилистических ошибок минимально; даны грамотные ответы на вопросы по содержанию текста, устный пересказ на иностранном языке изложен с небольшим количеством речевых ошибок   |
| Базовый (зачтено / удовлетворительно)     | Лексико-грамматический тест выполнен в объеме не менее 50%; из предложенного для чтения текста понято не менее 2/3 информации, даны грамотные ответы на вопросы по содержанию текста, устный пересказ на иностранном языке изложен с минимальным количеством речевых ошибок, лексико-грамматический тест выполнен в объеме не менее 50%; из предложенного для чтения текста понято не менее 2/3 информации, даны грамотные ответы на вопросы по содержанию текста, устный пересказ на иностранном языке изложен с минимальным количеством речевых ошибок |
| Низкий (не зачтено / неудовлетворительно) | Лексико-грамматический тест выполнен в объеме менее 50%; текст для чтения понят менее чем на 1/3, в ответах на вопросы допущены ошибки по содержанию текста, устный пересказ на иностранном  |

| Уровень освоения (оценка) | Планируемые результаты освоения дисциплины   |
|---------------------------|--|
|                           | языке осуществлен с большим количеством лексико-грамматических, логических и стилистических ошибок |

#### 12.4. Оценивание окончательных результатов обучения по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине определяется с учетом результатов промежуточной аттестации обучающегося (зачета) и оценок, полученных обучающимся в ходе текущего контроля успеваемости в семестре.

#### 12.5. Характеристика результатов обучения

Характеристики результатов обучения по дисциплине в зависимости от полученной обучающимся оценки приведены в таблице 15.

Таблица 15 – Характеристика результатов обучения по дисциплине

| Оценка   | Характеристика результатов обучения   |
|--|---|
| Зачтено (высокий уровень освоения всех индикаторов достижения компетенций) | Содержание дисциплины освоено полностью, все цели достигнуты, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены   |
| Зачтено (повышенный уровень освоения индикаторов достижения компетенций)   | Содержание дисциплины освоено полностью, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями  |
| Зачтено (базовый уровень освоения индикаторов достижения компетенций)      | Содержание дисциплины освоено частично, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, в них имеются ошибки   |
| Не зачтено (низкий уровень освоения индикаторов достижения компетенций)    | Содержание дисциплины не освоено, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнены, либо содержат грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не привела к какому-либо значительному повышению качества выполнения учебных заданий |

#### 12.6. Контрольно-измерительные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Контрольно-измерительные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся представлены в электронном курсе «Иностранный язык», размещенном в системе электронной поддержки учебных курсов на базе программного обеспечения Moodle со встроенной подсистемой тестирования (edu.tu-bryansk.ru), входящей в состав электронной информационно-образовательной среды БГТУ (<http://edu.tu-bryansk.ru>) и «Фонд оценочных средств по дисциплине «Иностранный язык».

### 13. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» воспитание – «деятельность, направленная на развитие личности,

создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

В учебном процессе воспитательная работа с обучающимися реализуется средствами учебных дисциплин.

Воспитательная деятельность в ходе преподавания дисциплины направлена на формирование у обучающегося системы убеждений, нравственных норм и общекультурных качеств, на оказание им помощи в жизненном самоопределении, нравственном, гражданском и профессиональном становлении, на создание условий для самореализации личности. Воспитательная работа также ориентирует обучающихся на будущую профессиональную деятельность, формируя не только личностные, но и профессионально значимые качества.

Воспитательные задачи во время учебных занятий выполняются в скрытой (контекстной) и открытой (целенаправленной) формах. Скрытая форма воспитательной работы представляет собой воздействие всего хода педагогического процесса на становление личностных качеств обучающихся. Например, соблюдение педагогическим работником трудовой дисциплины, демонстрация преданности науке, заинтересованность в успехе обучающихся, правильная речь, хорошие манеры ит.п. имеют положительное воспитательное значение и формируют у обучающихся добросовестность, исполнительность, трудолюбие, ответственность и другие положительные качества. Обучающиеся неосознанно перенимают данные черты у педагогического работника.

Воспитание в открытой форме – это целенаправленное воздействие содержанием учебной дисциплины на становление личности обучающегося. Например, решение проблем и исследовательская работа формируют у обучающихся умение аргументировать, самостоятельно мыслить, стремление к научному поиску, развивают творчество, профессиональные умения.