



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический
университет» (БГТУ)**

Факультет отраслевой и цифровой экономики

(наименование факультета/института)

Кафедра «Гуманитарные и социальные дисциплины»

(наименование кафедры, ответственной за реализацию дисциплины)

УТВЕРЖДАЮ

**Первый проректор по учебной
работе и цифровизации**

В.А. Шкаберин

«26» апреля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

«Обучение служением»

(наименование дисциплины)

**15.03.05 Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных
производств**

(код и наименование специальности или направления подготовки)

Технология машиностроения

(направленность (профиль)/ специализация образовательной программы)

высшее образование – бакалавриат

(уровень образования)

бакалавр

(квалификация, присваиваемая по специальности или направлению подготовки)

очно-заочная

(форма обучения)

2024

(год набора)

Брянск 2024

Рабочая программа учебной дисциплины
«Обучение служением»

(наименование дисциплины)

22.03.01 Материаловедение и технологии материалов

(код и наименование специальности или направления подготовки)

Аддитивные технологии и материаловедение

(направленность (профиль)/специализация образовательной программы)

Разработал(и):

зав. кафедрой, д.п.н., профессор

(должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

М.В. Хохлова

(И.О. Фамилия)

(должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
«Гуманитарные и социальные дисциплины»

(наименование кафедры, ответственной за реализацию дисциплины)

«27» марта 2024 г., протокол № 3

Заведующий кафедрой

д.п.н., профессор

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

М.В. Хохлова

(И.О. Фамилия)

Согласовано:

Заведующий выпускающей кафедрой

«Технология машиностроения»

(наименование выпускающей кафедры)

к.т.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Е.А. Польский

(И.О. Фамилия)

© Хохлова М.В., 2024

© ФГБОУ ВО «Брянский государственный
технический университет», 2024

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| ПРЕДИСЛОВИЕ..... | 5 |
| 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 5 |
| 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ФГОС | 5 |
| 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 5 |
| 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ | 10 |
| 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 11 |
| 4.1. Структура дисциплины..... | 11 |
| 4.2. Распределение формируемых компетенций по разделам (темам) дисциплины..... | 13 |
| 4.3. Лекции | 15 |
| 4.4. Лабораторные работы | 15 |
| 4.5. Практические занятия | 16 |
| 4.6. Самостоятельная работа обучающихся | 17 |
| 4.7. Организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся | 19 |
| 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ | 19 |
| 6. РЕАЛИЗАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ТЕХНОЛОГИЙ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И (ИЛИ) ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ..... | 20 |
| 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 21 |
| 7.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся | 21 |
| 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых при изучении дисциплины | 23 |
| 7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и (или) информационных справочных систем | 23 |
| 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 24 |
| 9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ..... | 24 |
| 10. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ..... | 26 |
| 10.1. Методические материалы для педагогических работников | 26 |

| | |
|---|----|
| 10.2. Методические материалы для обучающихся | 27 |
| 11. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ | 28 |
| 11.1. Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины | 28 |
| 11.2. Шкала оценивания при текущем контроле успеваемости | 29 |
| 11.3. Шкала оценивания при промежуточной аттестации обучающихся | 33 |
| 11.4. Оценивание окончательных результатов обучения по дисциплине | 34 |
| 11.5. Характеристика результатов обучения | 34 |
| 11.6. Контрольно-измерительные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся | 34 |
| 12. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА | 35 |

ПРЕДИСЛОВИЕ

Учебная дисциплина «Обучение служением» (далее – дисциплина) ориентирована на формирование у обучающихся универсальных компетенций в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 15.03.05 Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств, профиль «Технология машиностроения».

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины – развитие гражданственности, ответственности, патриотизма и лидерства обучающихся в единстве с универсальными компетенциями путём реализации социально ориентированных проектов повышающейся сложности с использованием профильных знаний и умений, полученных в учебном процессе.

Задачи дисциплины:

- проведение обучающимися анализа ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной проблемы, требующей проектного решения;
- формирование умений постановки проблемы путём фиксации обучающимися содержания проблемы, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации, определение требований и ожиданий заинтересованных сторон с учётом социального контекста;
- формирование умений разработки обучающимися паспорта проекта, планирования проектной деятельности и ее реализации, подготовки отчёта о ходе и результатах реализации проекта, защиты проекта, проведения итоговой рефлексии проекта в целях осознания участниками проекта глубоких взаимосвязей между профессиональными компетенциями, гражданской ответственностью и социальными изменениями на благо общества.

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ФГОС

Дисциплина входит в обязательную часть учебного плана образовательной программы и реализуется на 2 курсе в 3 семестре.

Дисциплина непосредственно связана с дисциплинами «Технологии личностно-профессионального развития», «Основы российской государственности», «Правоведение», «Философия» др.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций УК-1, УК-2, УК-3, УК-5, УК-6, представленных в таблице 1.

Таблица 1 – Требования к результатам освоения учебной дисциплины

| Код и наименование компетенции | Индикаторы компетенций | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны: | | |
|---|--|--|---|---|
| | | знать | уметь | владеть |
| УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи; | – ключевые понятия, базовые принципы и основные научные задачи в области социально ориентированного проектирования | – анализировать задачи, выделяя их базовые составляющие. – определять, интерпретировать и ранжировать информацию, требуемую для решения поставленной задачи | - навыками анализа задачи, выделяя ее базовые составляющие; определения, интерпретации и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи |
| | УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов; | – современные технологии поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов | – использовать критерии научного знания при анализе различных информационных источников с учетом специфики поставленных научных задач. – анализировать результаты социально ориентированной проектной деятельности | - навыками осуществления поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов |
| УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1. Определяет задачи проекта в соответствии с его целью | – основы планирования проектов | – планировать самостоятельную проектную деятельность | – методами постановки цели и задач проекта |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | УК-2.2. Демонстрирует умение определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта; | -виды и источники ресурсов для реализации проекта, способы и критерии их отбора | – определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта | методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта |
| | УК-2.3. Осуществляет поиск необходимой информации для решения задач проекта | – информационные ресурсы и способы работы с ними для социального проектирования | – осуществлять поиск необходимой информации для решения задач общественно значимого проекта | |
| | УК-2.4. Контролирует процесс и результаты решения задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и их коррекцию при необходимости | – способы совершенствования собственной проектной деятельности и профессионального развития; – методики самооценки, самоконтроля и саморазвития | -подвергать критическому анализу проделанную работу — оценивать свои профессиональные качества, особенности характера, определять направления личностного роста, прогнозировать развитие в профессиональной деятельности, используя методы самодиагностики и цифровые средства; — ре | |

| | | | | |
|--|---|---|--|--|
| | | | шать задачи собственного личного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной общественной деятельности | |
| УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.1. Определяет стратегию социального взаимодействия и бесконфликтного поведения в команде для достижения поставленной цели; | – способы эффективной коммуникации в группе или команде | определять свою роль в команде с учётом собственных личностных ресурсов и ресурсов участников команды | |
| | УК-3.2. Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной цели; | — признаки эффективной команды, технологии её создания, правила командного взаимодействия | — устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе | |

| | | | | |
|--|--|---|---|--|
| | УК-3.3. Реализует свою роль в команде для достижения поставленной цели. | — алгоритм принятия командных решений и способы преодоления негативных факторов при принятии решений в группе; методы урегулирования конфликтов | — использовать эффективные способы социального взаимодействия в процессе принятия группового или командного решения | — навыками бесконфликтного поведения в командной работе |
| УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК-5.5. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям. | — основные особенности и ценности различного типа культур | — понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | — способностью осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции |
| | УК-5.7. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. | — закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; | — учитывать правила межкультурного взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных и других ценностных систем | — способностью аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера |
| | УК-5.8. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера. | — механизмы межкультурного взаимодействия | — преодолевать коммуникативные, образовательные, этнические, профессиональные барьеры для межкультурного взаимодействия | — развитым чувством гражданской ответственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления |
| УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать | УК-6.2. Владеет умениями самоорганизации, в том числе и рационального распределения временных ресурсов. | — принципы и технологии эффективного управле- | — эффективно планировать и контроли- | — навыками саморегуляции |

| | | | | |
|--|---|---|---|--|
| траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | | ния своим временем для достижения личных и профессиональных целей | ровать собственное время | |
| | УК-6.3. Создает и достраивает траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. | — основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования. | — определять цели и задачи, анализировать собственные конкурентные преимущества и формировать стратегию индивидуального развития; — определять потребности в обучении и развитии на основе самоанализа, анализа своей деятельности и общения | — технологиями разработки стратегии личного и профессионального развития в соответствии с жизненными целями и планом действий по её реализации на основе оценки своих конкурентных преимуществ, возможностей и приоритетов |

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа). Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной работы и семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной работы и семестрам

| Виды учебной работы в соответствии с учебным планом образовательной программы | Трудоемкость, час. | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------------|---------|---|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Всего | Семестр | | | | | | | | | | | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | А | В | С |
| 1. Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками, в том числе: | 16 | - | - | 16 | - | | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.1. Лекции, час. | 4 | - | - | 4 | - | 4 | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.2. Лабораторные работы, час. | 0 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3. Практические занятия, час. | 12 | - | - | 12 | - | | - | - | - | - | - | - | - |
| в том числе в форме практической подготовки | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Самостоятельная работа обучаю- | 38 | - | - | 38 | - | | - | - | - | - | - | - | - |

| Виды учебной работы в соответствии с учебным планом образовательной программы | Трудоемкость, час. | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Всего | Семестр | | | | | | | | | | | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | А | В | С |
| щихся, час. | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, в том числе: | 18 | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. Экзамен, семестр | | - | | | | | | | | | | | |
| 3.2. Зачет, семестр | | 3 | | | | | | | | | | | |
| 3.3. Зачет с оценкой, семестр | | - | | | | | | | | | | | |
| 3.4. Курсовой проект (контроль), семестр | | - | | | | | | | | | | | |
| 3.5. Курсовая работа (контроль), семестр | | - | | | | | | | | | | | |
| 3.6. Расчетно-графическая работа (контроль), семестр | | - | | | | | | | | | | | |
| 3.7. Контрольная работа (контроль), семестр | | - | | | | | | | | | | | |
| Общая трудоемкость (2 з.е.) | 72 | 72 | | | | | | | | | | | |

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Структура дисциплины

Структура дисциплины представлена в виде тематического плана в таблице 3.

Таблица 3 – Тематический план дисциплины

| Наименование раздела (темы) дисциплины | Трудоемкость, час. | | | | |
|--|--------------------|--------|---------------------|----------------------|------------------------|
| | Всего | Лекции | Лабораторные работы | Практические занятия | Самостоятельная работа |
| | | | | | |

| Наименование раздела (темы) дисциплины | Трудоемкость, час. | | | | |
|---|--------------------|-------------|--------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| | Все- го | Лек- ции | Лаборатор- ные работы | Практиче- ские занятия | Самостоятель- ная работа |
| Раздел 1. Введе- ние в социаль- ное проектиро- вание | 6 | 4 | - | - | 2 |
| Тема 1. Социаль- но ориентиро- ванные НКО и специфика взаи- модействия с ними | 1 | 1 | - | - | - |
| Тема 2. Социаль- ный проект и осо- бенности социаль- но ориентирован- ного проектиро- вания | 1,5 | 1 | - | - | 0,5 |
| Тема 3. Выявление актуальных соци- альных проблем и разработка социального про- екта | 1,5 | 1 | - | - | 0,5 |
| Тема 4. Ресурсное обеспечение со- циального проек- та | 1,5 | 1 | - | - | 0,5 |
| Тема 5. Планиро- вание социального проекта: методы реализации, ин- струменты про- ектной деятельно- сти и ожидаемые результаты | 0,5 | - | - | - | 0,5 |
| Раздел 2. Анализ ситуации и по- становка про- блемы | 4 | - | - | 2 | 2 |
| Тема 6. Анализ ситуации и по- становка про- блемы | 4 | - | - | 2 | 2 |
| Раздел 3. Выра- ботка гипотезы проектного ре- шения и её про- верка | 4 | - | - | 2 | 2 |

| Наименование раздела (темы) дисциплины | Трудоемкость, час. | | | | |
|---|--------------------|----------|---------------------|----------------------|------------------------|
| | Всего | Лекции | Лабораторные работы | Практические занятия | Самостоятельная работа |
| Тема 7. Выработка гипотезы проектного решения и её проверка | 4 | - | - | 2 | 2 |
| Раздел 4. Разработка и защита паспорта проекта | 4 | - | - | 2 | 2 |
| Тема 8. Разработка и защита паспорта проекта | 4 | - | - | 2 | 2 |
| Раздел 5. Реализация общественного проекта | 30 | - | — | 2 | 28 |
| Тема 9. Реализация общественно значимого проекта | 30 | - | - | 2 | 28 |
| Раздел 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности | 6 | — | — | 4 | 2 |
| Тема 10. Подведение итогов и рефлексия деятельности | 3 | - | - | 2 | 1 |
| Тема 11 Обратная связь и рекомендации. | 3 | - | - | 2 | 1 |
| Итого | 54 | 4 | — | 12 | 38 |

4.2. Распределение формируемых компетенций по разделам (темам) дисциплины

Распределение формируемых компетенций по разделам дисциплины представлено в таблице 4.

Таблица 4 – Формирование компетенций по разделам дисциплины

| Наименование раздела (темы) | Код индикатора достижения компетенции |
|-----------------------------|---------------------------------------|
|-----------------------------|---------------------------------------|

[illegible]

4.3. Лекции

Перечень занятий лекционного типа, их содержание и трудоемкость представлены в таблице 5.

Таблица 5 – Тематика и содержание лекций

| Наименование темы дисциплины | Тема лекции | Содержание лекции | Трудоемкость, час. |
|---|--|--|--------------------|
| Тема 1. Социально ориентированные НКО и специфика взаимодействия с ними | 1. Социально ориентированные НКО и специфика взаимодействия с ними | 1. Значение социально ориентированных некоммерческих организаций (НКО) в решении социальных проблем и улучшении благосостояния общества, достижения социальных целей и улучшения качества жизни различных групп людей. 2. Особенности социально ориентированных НКО | 1 |
| Тема 2. Социальный проект и особенности социально ориентированного проектирования | 2. Социальный проект и особенности социально ориентированного проектирования | 1. Особенности социально ориентированного проекта. 2. Виды социально ориентированных проектов и их характеристики | 1 |
| Тема 3. Выявление актуальных социальных проблем и разработка социального проекта | 3. Выявление актуальных социальных проблем и разработка социального проекта | 1. Проблематика социально ориентированного проектирования. 2. Этапы социально ориентированного проектирования. 3. Уникальность и индивидуальный подход в социально ориентированном проектировании | 1 |
| Тема 4. Ресурсное обеспечение социального проекта | 4. Ресурсное обеспечение социального проекта | 1. Виды ресурсов для социально ориентированного проектирования и их характеристика. 2. Особенности применения информационных ресурсов в социально ориентированном проектировании | 1 |
| Итого | – | – | 4 |

4.4. Лабораторные работы

Лабораторные работы по дисциплине не предусмотрены учебным планом образовательной программы (таблица 6).

Таблица 6 – Тематика лабораторных работ

| Наименование темы дисциплины | Тема лабораторной работы | Трудоемкость, час. |
|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| – | – | – |
| – | – | – |
| Итого | – | – |

4.5. Практические занятия

Перечень практических занятий, их содержание и трудоемкость представлены в таблице 7.

Таблица 7 – Тематика и содержание практических занятий

| Наименование темы дисциплины | Тема практического занятия | Содержание практического занятия | Трудоемкость, час. |
|---|--|--|--------------------|
| Тема 6. Анализ ситуации и постановка проблемы | 1. Анализ ситуации и постановка проблемы | 1. Изучение контекста. 2. Идентификация проблемы. 3. Сбор и анализ данных. 4. Взаимодействие с заинтересованными сторонами. 5. Уточнение проблемы | 2 |
| Тема 7. Выработка гипотезы проектного решения и её проверка | 2. Выработка гипотезы проектного решения и её проверка | 1. Создание гипотезы. 2. Планирование эксперимента. 3. Реализация и оценка. 4. Анализ и заключение | 2 |
| Тема 8. Разработка и защита паспорта проекта | 3. Разработка и защита паспорта проекта | 1. Определение общих целей. 2. Выработка описания проекта. 3. Определение задач и плана работы. 4. Оценка необходимых ресурсов. 5. Защита паспорта проекта | 2 |
| Тема 9. Реализация общественно значимого проекта | 4. Реализация общественного проекта | 1. Прототипирование. 2. Разработка и реализация. 3. Тестирование и улучшение. 4. Оценка. | 2 |
| Тема 10. Подведение итогов и рефлексия деятельности | 5. Подведение итогов и рефлексия деятельности | 1. Анализ выполненных целей. 2. Оценка достигнутых результатов. 4. Рефлексия и уроки, извлечённые из проекта. 5. Оценка собственного вклада. 6. Обратная связь и рекомендации. | 2 |
| Тема 11 Обратная | 6. Обратная связь | 1. Анализ качественных и коли- | 2 |

| Наименование темы дисциплины | Тема практического занятия | Содержание практического занятия | Трудоемкость, час. |
|------------------------------|----------------------------|---|--------------------|
| связь и рекомендации. | и рекомендации. | чественных результатов проектной деятельности. Подготовка рекомендаций для участников проектов | |
| Итого | – | – | 12 |

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение, представлены в таблице 8.

Таблица 8 – Вопросы для самостоятельного изучения дисциплины

| Наименование темы дисциплины | Вопросы для самостоятельного изучения темы |
|---|---|
| Тема 1. Социально ориентированные НКО и специфика взаимодействия с ними | Гражданская инициатива и ее формы проявления. Причины пассивности россиян в решении проблем гражданского общества. Причины повышенного внимания государства к гражданской активности россиян |
| Тема 2. Социальный проект и особенности социально ориентированного проектирования | Модели ресурсных центров, волонтерских центров. |
| Тема 3. Выявление актуальных социальных проблем и разработка социального проекта | Действующие в Брянской области социально ориентированные проекты |
| Тема 4. Ресурсное обеспечение социального проекта | Финансовая поддержка СОНКО и добровольчества (волонтерства) на муниципальном, региональном, федеральном уровне. База волонтерских вакансий в Брянской области. Условия участия в конкурсе на получение президентских грантов области социального проектирования |
| Тема 11 Обратная связь и рекомендации. | Требования к социально ориентированному проектированию согласно нормам права и этики. Мотивы участия и удержания добровольца. |

В процессе самостоятельной работы обучающиеся должны принимать решение по рассматриваемой проблеме с минимальным участием педагогического работника. Для решения поставленных задач может использоваться дополнительная литература и источники в информационно-коммуникационной сети «Интернет». Для закрепления пройденного материала педагогическим работником могут выдаваться домашние задания.

В таблице 9 указаны виды самостоятельной работы, выполняемые обучающимися при изучении соответствующих тем дисциплины.

Таблица 9 – Виды самостоятельной работы

| Наименование темы дисциплины | Виды самостоятельной работы |
|--|---|
| Тема 1. Социально ориентированные НКО и специфика взаимодействия с ними | Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Проработка и повторение лекционного материала. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации |
| Тема 2. Социальный проект и особенности социально ориентированного проектирования | Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Проработка и повторение лекционного материала. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации |
| Тема 3. Выявление актуальных социальных проблем и разработка социального проекта | Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Проработка и повторение лекционного материала. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации |
| Тема 4. Ресурсное обеспечение социального проекта | Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Проработка и повторение лекционного материала. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации |
| Тема 5. Планирование социального проекта: методы реализации, инструменты проектной деятельности и ожидаемые результаты | Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации. Выполнение социально ориентированного проекта |
| Тема 6. Анализ ситуации и постановка проблемы | Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации. Выполнение социально ориентированного проекта |
| Тема 7. Выработка гипотезы проектного решения и её проверка | Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации. Выполнение социально ориентированного проекта |
| Тема 8. Разработка и защита паспорта проекта | Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации. Выполнение социально ориентированного проекта |
| Тема 9. Реализация общественно значимого проекта | Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации. Выполнение социально ориентированного проекта |
| Тема 10. Подведение итогов и рефлексия деятельности | Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации. Презентация и защита социально ориентированного проекта |
| Тема 11. Этика и этикет в деловой коммуникации | Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации |

Учебным планом в рамках дисциплины не предусмотрено выполнение расчетно-графической работы (РГР)/курсовое проектирование.

4.7. Организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины. Формы контрольно-оценочных мероприятий, проводимых в рамках текущего контроля успеваемости, представлены в таблице 10.

Таблица 10 – Формы и периодичность текущего контроля успеваемости

| Вид учебной работы | Форма текущего контроля успеваемости | Периодичность осуществления |
|------------------------------------|--|-----------------------------|
| Практические занятия | Устный экспресс-опрос, экспресс-тестирование. | На каждом занятии |
| Самостоятельная работа обучающихся | - устная (устный опрос); - самооценка студентов; - взаимооценка студентов; - рефлексия; - защита проекта; - отчёт по проекту. | В течение семестра |

Оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (промежуточная аттестация обучающихся) осуществляется в форме зачета, проводимого в устной форме. Аттестационное испытание может включать в себя прохождение теста с использованием технологии компьютерного тестирования. Для уточнения оценки экзаменатор может проводить короткий опрос-собеседование с обучающимся и (или) выдавать ему дополнительные задания.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе освоения дисциплины применяются следующие образовательные технологии: личностно-ориентированные, активизации деятельности обучающихся, интеллектуальной направленности, проблемного обучения, диалоговые и профессионально-ориентированные (таблица 11).

Таблица 11 – Образовательные технологии, применяемые в ходе преподавания дисциплины

| Вид учебной работы | Применяемые образовательные технологии |
|------------------------------------|--|
| Лекции | Проблемная лекция. Лекция-визуализация. Лекция-беседа. Лекция-дискуссия. |
| Практические занятия | Решение проектных задач. Групповые дискуссии. Тестирование. |
| Самостоятельная работа обучающихся | Проработка лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы. Выполнение проектного задания. Подготовка к лекциям. |

| Вид учебной работы | Применяемые образовательные технологии |
|--------------------------------------|--|
| | Подготовка к практическим занятиям. Изучение дополнительной литературы и самостоятельное формирование конспекта. Подготовка к зачету |
| Консультации | Концентрация внимания на отдельных вопросах. Личностно-ориентированный подход. Диалог. |
| Промежуточная аттестация обучающихся | Зачет |

6. РЕАЛИЗАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ТЕХНОЛОГИЙ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И (ИЛИ) ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

В электронной информационно-образовательной среде БГТУ размещается электронный курс дисциплины, включающий в себя:

- сведения об авторе курса;
- краткое описание курса;
- рабочую программу дисциплины;
- полный перечень тем дисциплины;
- презентационные материалы для проведения занятий лекционного типа;
- лекции/краткий конспект лекций по каждой теме;
- методические указания по выполнению каждого практического задания;
- материалы и тестовые задания для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Наименование электронного курса в электронной информационно-образовательной среде БГТУ — «Обучение служением – авторы Хохлова М.В., Гарбузова Г.В., Лупанова Е.А. для обучающихся по направлению подготовки 15.03.05 Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств, профиль «Технология машиностроения», форма обучения – очно-заочная.

Электронный курс предназначен для обеспечения обучающихся всеми необходимыми учебно-методическими материалами, а также проведения контрольно-оценочных мероприятий в процессе обучения. При необходимости осуществляется файловый обмен отчетами о выполнении обучающимися самостоятельной работы.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

В учебно-методическое обеспечение включены методические указания для практических занятий.

Методические указания разработаны в соответствии с тематикой дисциплины и учебным планом. В том числе:

а) основная литература:

1. Петрова, Н. Г. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями : практикум / Н. Г. Петрова. - Брянск : БГТУ, 2022. - 60 с. - Режим доступа: для зарегистрированных читателей НБ БГТУ. - Текст : электронный.

2. Егоренко, А. О. Тайм-менеджмент / А. О. Егоренко, В. О. Кожина. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 148 с. — ISBN 978-5-507-48186-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/367487> (дата обращения: 28.03.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Надточий, Ю. Б. Командообразование : учебное пособие / Ю. Б. Надточий. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 238 с. — ISBN 978-5-394-04302-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107793.html> (дата обращения: 28.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Надточий, Ю. Б. Командообразование: задания, тесты, игры : учебно-методическое пособие / Ю. Б. Надточий. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 86 с. — ISBN 978-5-394-04301-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107792.html> (дата обращения: 28.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Надточий, Ю. Б. Командообразование. Практикум : учебное пособие / Ю. Б. Надточий. — Москва : Дашков и К, 2022. — 108 с. — ISBN 978-5-394-04656-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120715.html> (дата обращения: 28.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Ситников, В. Л. Психология и педагогика командообразования : учебное пособие для вузов / В. Л. Ситников, А. В. Комарова, Т. В. Слотина. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 284 с. — ISBN 978-5-8114-9428-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/233270> (дата обращения: 28.03.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Чегринцова, С. В. Лидерство и командообразование в организации : учебное пособие / С. В. Чегринцова. — Тверь : Тверской государственный уни-

верситет, 2020. — 115 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111565.html> (дата обращения: 28.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. Бобина, Н. В. Самоменеджмент : учебное пособие / Н. В. Бобина, Л. А. Каменская, И. Ю. Столярова. — Сочи : Сочинский государственный университет, 2020. — 184 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106589.html> (дата обращения: 28.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

9. Горяйнова, Н. М. Самоменеджмент : учебное пособие / Н. М. Горяйнова, Н. П. Пасешник. — Челябинск : Южно-Уральский технологический университет, 2022. — 223 с. — ISBN 978-5-6047814-4-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123318.html> (дата обращения: 28.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/123318>

б) дополнительная литература:

1. Социальное проектирование в образовании и практике социальной работы : учебное пособие / А. В. Старшинова, С. Н. Панкова, Е. Б. Архипова [и др.] ; под редакцией А. В. Старшиновой. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2018. — 160 с. — ISBN 978-5-7996-2313-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106519.html> (дата обращения: 28.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Социальное управление и проектирование : учебное пособие (практикум) / составители Е. А. Сергодеева, М. Т. Асланова, Е. В. Сапрыкина. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 96 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92751.html> (дата обращения: 28.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Ковалева, А. С. Толерантная среда и формирование инклюзивной культуры в образовательной организации : методические рекомендации / А. С. Ковалева, Л. С. Пилипчук, Н. В. Мжельская. — Барнаул : Алтайский государственный педагогический университет, 2018. — 44 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102788.html> (дата обращения: 28.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Педагогика волонтерства: феноменология и социально-культурная практика : монография / М. И. Васильковская, Е. А. Воронина, Т. В. Зайцева [и др.] ; под редакцией В. Д. Пономарева, М. И. Васильковской, Л. И. Лазаревой. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2021. — 183 с. — ISBN 978-5-8154-0669-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/127829.html> (дата обращения: 28.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Певная, М. В. Управление волонтерством. Международный опыт и локальные практики : монография / М. В. Певная ; под редакцией Г. Е. Зборов-

ский. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 434 с. — ISBN 978-5-7996-1677-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/68401.html> (дата обращения: 28.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Тимофеев, А. В. Мир ценностей: социально-философский аспект : монография / А. В. Тимофеев. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 119 с. — ISBN 978-5-7964-2226-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111628.html> (дата обращения: 28.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Ковалева, А. С. Технология создания толерантной образовательной среды : учебное пособие / А. С. Ковалева. — Барнаул : Алтайский государственный педагогический университет, 2015. — 138 с. — ISBN 978-5-88210-806-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102876.html> (дата обращения: 28.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. Медведева, В. Р. Тайм-менеджмент. Развитие навыков эффективного управления временем : учебное пособие / В. Р. Медведева. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017. — 92 с. — ISBN 978-5-7882-2266-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95036.html> (дата обращения: 28.03.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых при изучении дисциплины

1. Сайт научной библиотеки БГТУ (<https://libri.tu-bryansk.ru>).
2. Электронно-библиотечная система «Лань» (<https://e.lanbook.com>).
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru>).
4. Единое окно доступа к информационным ресурсам (<http://window.edu.ru>).
5. Национальная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru>).
6. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» (<http://school-collection.edu.ru>).
7. Федеральный Интернет-портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru>).

7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и (или) информационных справочных систем

1. Операционная система класса Microsoft Windows.
2. Пакет офисных прикладных программ OpenOffice или Microsoft Office.
3. Справочная правовая система «КонсультантПлюс».

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для обеспечения обучения необходима следующая материально-техническая база:

- аудитория для проведения лекционных занятий, оборудованная мультимедийным компьютерным проектором, средствами звуковоспроизведения, проекционным экраном, наличием доступа в информационно-коммуникационную сеть Интернет;
- компьютерный класс для проведения практических занятий с установленным комплектом программного обеспечения и доступом в информационно-коммуникационную сеть интернет, оборудованный мультимедийным компьютерным проектором, средствами звуковоспроизведения (по возможности), проекционным экраном;
- учебная аудитория, оснащенная комплектом мебели и доской, для проведения консультаций, зачета;
- компьютерные классы с постоянным доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также читальные залы научной библиотеки БГТУ для самостоятельной работы обучающихся.

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При проведении учебных занятий обеспечивается соблюдение следующих требований:

- учебные занятия проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся в ходе учебных занятий;

- присутствие ассистента из числа работников БГТУ или привлеченных лиц, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитывать и оформить задание, общаться с педагогическим работником и т. п.);

- обучающиеся с учетом их индивидуальных особенностей могут пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Университетом созданы специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ОВЗ:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней,

расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

10.1. Методические материалы для педагогических работников

Основными формами организации обучения по дисциплине являются лекции, практические занятия и самостоятельная работа обучающихся.

Организация теоретического обучения предполагает использование инновационных технологий проведения занятий лекционного типа, к которым, в частности, относятся: проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция-беседа, лекция-дискуссия, лекция-исследование.

1. *Проблемная лекция* предполагает преимущественно всесторонний анализ исторических и социокультурных, образовательных явлений, научный поиск истины. Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач.

2. *Лекция-визуализация* реализует принцип наглядности и учит обучающихся преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, что формирует у них профессиональное мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания обучения.

3. *Лекция-беседа* является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения обучающихся в учебный процесс. Такая лекция предполагает непосредственный контакт (диалог) педагогического работника с аудиторией.

4. *Лекция-дискуссия*, в которой в отличие от лекции-беседы педагогический работник при изложении лекционного материала не только использует ответы обучающихся на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами.

Организация практических занятий по дисциплине направлена на углубление научно-теоретических знаний обучающихся, формирование практических умений и овладение определенными методами самостоятельной работы.

Практические занятия представляют собой занятия по решению различных проектных задач, образцы которых были даны на лекциях.

Задачи практических занятий:

- помочь обучающимся систематизировать, закрепить и углубить знания теоретического характера;
- научить обучающихся приемам решения задач из предметной области дисциплины;
- способствовать овладению навыками и умениями, входящих в структуру формируемых компетенций в результате освоения дисциплины;

- научить их работать с информацией, книгой, пользоваться справочной и научной и методической литературой;
- формировать умение учиться самостоятельно, т.е. овладевать методами, способами и приемами самообучения, саморазвития и самоконтроля.

Содержание практических работ составляют:

- устные экспресс-опросы;
- выполнение проектных задач, социально-ориентированного проекта и др.

Цели практических занятий наилучшим образом достигаются в том случае, если студент предварительно проработал тематику практического занятия. Поэтому преподаватель должен информировать студентов о теме следующего практического занятия, чтобы они могли целенаправленно самостоятельно заниматься в домашних условиях.

Самостоятельная работа обучающихся предполагает аудиторную и внеаудиторную формы организации.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся без участия педагогического работника являются: формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.); подготовка к занятиям; составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний и т.п.; текущий самоконтроль.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся с участием педагогического работника являются: текущие консультации, прием и разбор домашних заданий и др.

При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, консультации преподавателя и др.

10.2. Методические материалы для обучающихся

Обучающимся, изучающим дисциплину, необходимо знать требования, предъявляемые к их различным видам учебных занятий, в том числе лекционным, практическим, индивидуальным и др. (таблица 12).

Таблица 12 – Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

| Вид учебной работы | Организация деятельности обучающегося |
|--------------------|---|
| Лекции | Изучение дисциплины следует начинать с прослушивания и конспектирования лекций, перечитывать конспект перед выполнением домашних заданий и практическими занятиями. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, |

| Вид учебной работы | Организация деятельности обучающегося |
|---|---|
| | который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать педагогическому работнику на консультации, на практическом занятии. Над конспектами лекций надо работать систематически: первый просмотр рекомендуется сделать вечером того же дня, когда была прочитана лекция, затем просмотреть через 3-4 дня, и сделать это еще раз накануне практического занятия. |
| Практические занятия | Ознакомление с целью и задачами занятия. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме. Выполнение (решение) проектных заданий и задач по алгоритму, на основе частично поисковой и или исследовательской деятельности, выполнение и защита социально ориентированного проекта и др. |
| Изучение дополнительной литературы и самостоятельное формирование конспекта | Ознакомление с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в конкретной теме. Составление аннотаций к прочитанным источникам и др. Рефлексия собственных достижений |
| Подготовка к зачету | При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, шкалу оценивания и др. |

11. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

11.1. Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины

Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины представлены в таблице 13.

Таблица 13 – Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины

| Код индикатора достижения компетенции | Оценочные средства текущего контроля успеваемости | Оценочные средства промежуточной аттестации обучающихся |
|--|---|--|
| УК-1.1 | 1. Устные опросы (экспресс опросы) (темы 1-11). 2. Социально ориентированный проект. | Вопросы к зачету (представлены в ФОС по дисциплине) |
| УК-1.2 | 1. Устные опросы (экспресс опросы) (темы 1-11). 2. Социально ориентированный проект. | Вопросы к зачету (представлены в ФОС по дисциплине) |
| УК-2.1 | 1. Устные опросы (экспресс опросы) (темы 2-11). 2. Социально ориентированный проект. | Вопросы к зачету (представлены в ФОС по дисциплине) |
| УК-2.2 | 1. Устные опросы (экспресс опросы) (темы 2-11). 2. Социально ориентированный проект. | Вопросы к зачету (представлены в ФОС по дисциплине) |

| Код индикатора достижения компетенции | Оценочные средства текущего контроля успеваемости | Оценочные средства промежуточной аттестации обучающихся |
|--|---|--|
| УК-2.3 | 1. Устные опросы (экспресс опросы) (темы 2-11). 2. Социально ориентированный проект. | Вопросы к зачету (представлены в ФОС по дисциплине) |
| УК-2.4 | 1. Устные опросы (экспресс опросы) (темы 2-11). 2. Социально ориентированный проект. | Вопросы к зачету (представлены в ФОС по дисциплине) |
| УК-3. 1 | 1. Устные опросы (экспресс опросы) (темы 2-5, 9-11). 2. Социально ориентированный проект. | Вопросы к зачету (представлены в ФОС по дисциплине) |
| УК-3.2 | 1. Устные опросы (экспресс опросы) (темы 2-5, 9-11). 2. Социально ориентированный проект. | Вопросы к зачету (представлены в ФОС по дисциплине) |
| УК-3.3 | 1. Устные опросы (экспресс опросы) (темы 2-5, 9-11). 2. Социально ориентированный проект. | Вопросы к зачету (представлены в ФОС по дисциплине) |
| УК-5.5 | 1. Устные опросы (экспресс опросы) (темы 1-7, 10,11). 2. Социально ориентированный проект. | Вопросы к зачету (представлены в ФОС по дисциплине) |
| УК-5.7 | 1. Устные опросы (экспресс опросы) (темы 1-7, 10,11). 2. Социально ориентированный проект. | Вопросы к зачету (представлены в ФОС по дисциплине) |
| УК-5.8 | 1. Устные опросы (экспресс опросы) (темы 1-7, 10,11). 2. Социально ориентированный проект. | Вопросы к зачету (представлены в ФОС по дисциплине) |
| УК-6.2 | 1. Устные опросы (экспресс опросы) (темы 4,5, 10,11). 2. Социально ориентированный проект. | Вопросы к зачету (представлены в ФОС по дисциплине) |
| УК-6.3 | 1. Устные опросы (экспресс опросы) (темы 4,5, 10,11). 2. Социально ориентированный проект. | Вопросы к зачету (представлены в ФОС по дисциплине) |

11.2. Шкала оценивания при текущем контроле успеваемости

Оценивание отдельных видов работ в процессе изучения дисциплины рекомендуется осуществлять с использованием следующей шкалы:

– обучающийся ответил правильно на более, чем 90 % заданных вопросов или вопросов-тестов, выполнил и успешно защитил практические работы, показал отличное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала и т.д. – «отлично» (максимальный уровень освоения компетенций);

– обучающийся ответил правильно на 75-89% заданных вопросов или вопросов-тестов, выполнил и защитил практические работы с незначительными замечаниями, показал хорошее владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала и т.д. – «хорошо» (средний уровень освоения компетенций);

– обучающийся ответил правильно на 60-74% заданных вопросов или вопросов-тестов, выполнил и защитил практические работы со значительными замечаниями, показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала и т.д. – «удовлетворительно» (минимальный уровень освоения компетенций);

– обучающийся ответил правильно на менее, чем 60% заданных вопросов или вопросов-тестов, не выполнил все или выполнил часть практических работ, не защитил или защитил их со значительными замечаниями, при выполнении задания обучающийся не продемонстрировал уровень самостоятельного владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала и т.д. – «неудовлетворительно» (минимальный уровень освоения компетенций не достигнут).

В процессе изучения дисциплины на практических занятиях и в ходе самостоятельной работы обучающиеся выполняют социально ориентированный проект. Предусмотрена процедура защиты проекта и его презентация. Критерии, шкала оценки проекта и его презентации представлены в таблице 14.

Таблица 14 – Критерии и шкала оценки социально ориентированного проекта, его презентации и защиты

| Критерий | Уровень освоения (оценка) | | | |
|--|------------------------------|---|---|--|
| | Низкий (неудовлетворительно) | Базовый (удовлетворительно) | Повышенный (хорошо) | Высокий (отлично) |
| 1. Проектный | | | | |
| 1.1. Умение определять и формулировать проблему, цель проектной деятельности | Ничего из перечисленного | Обучающийся определяет проблему и цель проектной деятельности, но для их четкого формулирования необходима помощь педагогического работника | Обучающийся самостоятельно определяет и формулирует, проблему, цель проектной деятельности | Обучающийся самостоятельно определяет, формулирует и структурирует проблему, цель проектной деятельности |
| 1.2. Умение определять связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения | Ничего из перечисленного | Обучающийся определяет основные связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения с помощью педагогического работника | Обучающийся самостоятельно определяет основные связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения | Обучающийся самостоятельно определяет и анализирует связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения |
| 1.3. Умение состав- | Ничего из перечисленного | Обучающийся составляет | Обучающийся само- | Обучающийся само- |

| Критерий | Уровень освоения (оценка) | | | |
|---|------------------------------|--|---|--|
| | Низкий (неудовлетворительно) | Базовый (удовлетворительно) | Повышенный (хорошо) | Высокий (отлично) |
| лять и анализировать план-график реализации проекта | | и анализирует план-график реализации проекта с помощью педагогического работника | стоятельно составляет и анализирует план-график реализации проекта | стоятельно составляет и анализирует план-график реализации проекта на основе полной системы возможных и ограничивающих условий |
| 1.4. Умение выбирать способ решения поставленных задач | Ничего из перечисленного | Обучающийся выбирает способ решения поставленных задач с помощью педагогического работника | Обучающийся самостоятельно выбирает способ решения поставленных задач | Обучающийся самостоятельно выбирает способ решения поставленных задач на основе полной системы возможных и ограничивающих условий |
| 1.5. Умение в рамках поставленных задач определять имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы | Ничего из перечисленного | Обучающийся определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы в рамках поставленных задач с помощью педагогического работника | Обучающийся определяет самостоятельно имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы в рамках поставленных задач на основе предоставленных педагогическим работником информационных ресурсов | Обучающийся определяет самостоятельно имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы в рамках поставленных задач на основе самостоятельно проведенного информационного поиска |
| 2. Коммуникативный | | | | |
| 2.1. Умение осуществлять поиск и структурирование информации | Ничего из перечисленного | Обучающийся находит необходимую информацию, но для ее структурирования необходима помощь педагогического работника | Обучающийся самостоятельно находит, интегрирует, структурирует необходимую информацию | Обучающийся самостоятельно находит, интегрирует, структурирует необходимую информацию, комбинируя |

| Критерий | Уровень освоения (оценка) | | | |
|---|------------------------------|--|--|--|
| | Низкий (неудовлетворительно) | Базовый (удовлетворительно) | Повышенный (хорошо) | Высокий (отлично) |
| | | | | новые знания |
| 2.2. Умение использовать информационно-коммуникативные технологии | Ничего из перечисленного | Обучающийся на практике демонстрирует базовые умения пользоваться программами Microsoft Word, Microsoft PowerPoint и интернет-технологиями | Обучающийся на практике демонстрирует уверенное пользование программами Microsoft Word, Microsoft PowerPoint и интернет-технологиями | Обучающийся на практике демонстрирует высокие умения пользоваться программами Microsoft Word, Microsoft PowerPoint и интернет-технологиями |
| 2.3. Умения соблюдать нормы и правила оформления печатных и электронных документов | Ничего из перечисленного | Обучающийся недостаточно следует нормам оформления печатных и электронных документов | Обучающийся достаточно следует нормам оформления печатных и электронных документов | Обучающийся владеет в полной мере нормами оформления печатных и электронных документов |
| 2.4. Умения логично изложить доклад, убедительно рассуждать и отвечать на вопросы | Ничего из перечисленного | Обучающийся в основном соблюдает логику в изложении доклада, отвечает на основные вопросы | Обучающийся в достаточной мере проявляет умения логично изложить доклад, убедительно рассуждать и отвечать на вопросы | Обучающийся в полной мере демонстрирует умения логично изложить доклад, убедительно рассуждать и отвечать на вопросы |
| 3. Личностный | | | | |
| 3.1. Способность к творческой деятельности | Ничего из перечисленного | Обучающийся имеет недостаточный уровень творчества, способен делать работу по образцу | Обучающийся способен приносить в работу элементы творчества | Обучающийся отличается высоким уровнем творчества, способен приносить новизну и оригинальность |
| 3.2. Способность к самоорганизации и планированию в области социально-ориентированной проектной | Ничего из перечисленного | Обучающийся недостаточно организован, допускает ошибки по планированию собственной деятельности в области социально ориентирован- | Обучающийся достаточно организован и умеет планировать собственную деятельность в области социально ори- | Обучающийся в полной мере организован и умеет планировать собственную в области социально ориентированного |

| Критерий | Уровень освоения (оценка) | | | |
|--|------------------------------|---|---|--|
| | Низкий (неудовлетворительно) | Базовый (удовлетворительно) | Повышенный (хорошо) | Высокий (отлично) |
| деятельности | | ного проектирования | ентированного проектирования | проектирования |
| 3.3. Способность к рефлексии в области социально ориентированного проектирования | Ничего из перечисленного | Обучающийся недостаточно четко осознает свои возможности, пути и средства в области социально ориентированного проектирования | Обучающийся достаточно четко осознает свои возможности, пути и средства в области социально ориентированного проектирования | Обучающийся в полной мере осознает свои возможности, пути и средства в области социально ориентированного проектирования |

В процесс преподавания дисциплины педагогическим работником формируется оценка, характеризующая текущую успеваемость обучающегося.

11.3. Шкала оценивания при промежуточной аттестации обучающихся

При проведении промежуточной аттестации обучающихся в форме зачета используется шкала оценивания, представленная в таблице 15.

Таблица 15 – Шкала оценивания при промежуточной аттестации обучающихся

| Уровень освоения (оценка) | Планируемые результаты освоения дисциплины |
|---------------------------|---|
| Высокий (зачтено) | Обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, уверенно это демонстрирует в ходе промежуточной аттестации. Исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе. |
| Повышенный (зачтено) | Обучающийся знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе. |
| Базовый (зачтено) | Обучающийся знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приё- |

| Уровень освоения (оценка) | Планируемые результаты освоения дисциплины |
|------------------------------|--|
| | мами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. |
| Низкий (не зачтено) | Обучающийся не знает на пороговом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. |

11.4. Оценивание окончательных результатов обучения по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине определяется с учетом результатов промежуточной аттестации обучающегося (зачета) и оценок, полученных обучающимся в ходе текущего контроля успеваемости в семестре.

11.5. Характеристика результатов обучения

Характеристики результатов обучения по дисциплине в зависимости от полученной обучающимся оценки приведены в таблице 16.

Таблица 16 – Характеристика результатов обучения по дисциплине

| Оценка | Характеристика результатов обучения |
|--|---|
| Зачтено (высокий уровень освоения всех индикаторов достижения компетенций в дисциплине) | Содержание дисциплины освоено полностью, все цели достигнуты, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены |
| Зачтено (повышенный уровень освоения всех индикаторов достижения компетенций в дисциплине) | Содержание дисциплины освоено полностью, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями |
| Зачтено (базовый уровень освоения всех индикаторов достижения компетенций в дисциплине) | Содержание дисциплины освоено частично, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, в них имеются ошибки |
| Не зачтено (низкий уровень освоения всех индикаторов достижения компетенций в дисциплине) | Содержание дисциплины не освоено, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнены, либо содержат грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не привела к какому-либо значительному повышению качества выполнения учебных заданий |

11.6. Контрольно-измерительные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Контрольно-измерительные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся представлены в электронном

курсе «Обучение служением», размещенном в системе электронной поддержки учебных курсов на базе программного обеспечения Moodle со встроенной подсистемой тестирования (edu.tu-bryansk.ru), входящей в состав электронной информационно-образовательной среды БГТУ (<http://edu.tu-bryansk.ru>) и «Фонд оценочных средств по дисциплине «Обучение служением».

12. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» воспитание - «деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

В учебном процессе воспитательная работа с обучающимися реализуется средствами учебных дисциплин.

Воспитательная деятельность в ходе преподавания дисциплины направлена на формирование у обучающегося системы убеждений, нравственных норм и общекультурных качеств, на оказание им помощи в жизненном самоопределении, нравственном, гражданском и профессиональном становлении, на создание условий для самореализации личности. Воспитательная работа также ориентирует обучающихся на будущую профессиональную деятельность, формируя не только личностные, но и профессионально значимые качества.

Воспитательные задачи во время учебных занятий выполняются в скрытой (контекстной) и открытой (целенаправленной) формах. Скрытая форма воспитательной работы представляет собой воздействие всего хода педагогического процесса на становление личностных качеств обучающихся. Например, соблюдение педагогическим работником трудовой дисциплины, демонстрация преданности науке, заинтересованность в успехе обучающихся, правильная речь, хорошие манеры и т.п. имеют положительное воспитательное значение и формируют у обучающихся добросовестность, исполнительность, трудолюбие, ответственность и другие положительные качества. Обучающиеся неосознанно перенимают данные черты у педагогического работника.

Воспитание в открытой форме – это целенаправленное воздействие содержанием учебной дисциплины на становление личности обучающегося. Например, решение проблем и исследовательская работа формируют у обучающихся умение аргументировать, самостоятельно мыслить, стремление к научному поиску, развивают творчество, профессиональные умения.