



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический  
университет» (БГТУ)**

**Факультет информационных технологий**  
*(наименование факультета/института)*

**Кафедра «Системы информационной безопасности»**  
*(наименование кафедры, ответственной за реализацию дисциплины)*

**УТВЕРЖДАЮ**  
Первый проректор по учебной  
работе и цифровизации  
\_\_\_\_\_ **В.А. Шкаберин**

**« 26 » апреля 2024 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**учебной дисциплины**

**«Основы финансового права»**  
*(наименование дисциплины)*

**10.05.04 Информационно-аналитические системы безопасности**  
*(код и наименование специальности или направления подготовки)*

**Автоматизация информационно-аналитической деятельности**  
*(направленность (профиль)/ специализация образовательной программы)*

**высшее образование – специалитет**  
*(уровень образования)*

**специалист**  
*(квалификация, присваиваемая по специальности или направлению подготовки)*

**очная**  
*(форма обучения)*

**2024**  
*(год набора)*

**Брянск 2024**

Рабочая программа учебной дисциплины  
«Основы финансового права»

(наименование дисциплины)

10.05.04 Информационно-аналитические системы безопасности

(код и наименование специальности или направления подготовки)

Автоматизация информационно-аналитической деятельности

(направленность (профиль)/специализация образовательной программы)

**Разработал(и):**

доцент кафедры, к.ю.н., доцент

(должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

В. П. Новиков

(И.О. Фамилия)

(должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры  
«Системы информационной безопасности»

(наименование кафедры, ответственной за реализацию дисциплины)

« 28 » марта 2024 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой

К.Т.Н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

М. Ю. Рытов

(И.О. Фамилия)

**Согласовано:**

Врио Заведующий выпускающей кафедрой

«Компьютерные технологии и системы»

(наименование выпускающей кафедры)

К.Т.Н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

М.В. Терехов

(И.О. Фамилия)

© Новиков В. П., 2024

© ФГБОУ ВО «Брянский государственный  
технический университет», 2024

## СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ.....	5
1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ФГОС .....	5
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	6
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ .....	7
5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	8
5.1. Структура дисциплины.....	8
5.2. Распределение формируемых компетенций по разделам (темам) дисциплины.....	9
5.3. Лекции .....	10
5.4. Практические занятия .....	13
5.5. Самостоятельная работа обучающихся .....	16
5.6. Организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся .....	21
6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....	22
7. РЕАЛИЗАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ТЕХНОЛОГИЙ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И (ИЛИ) ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.....	23
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	23
8.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся .....	23
8.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	24
8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых при изучении дисциплины .....	27
8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и (или) информационных справочных систем .....	27
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	27
10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	28
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	29

11.1. Методические материалы для педагогических работников .....	29
11.2. Методические материалы для обучающихся .....	32
12. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	33
12.1. Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины .....	33
12.2. Шкала оценивания при текущем контроле успеваемости .....	35
12.3. Шкала оценивания при промежуточной аттестации обучающихся .....	35
12.4. Оценивание окончательных результатов обучения по дисциплине .....	36
12.5. Характеристика результатов обучения .....	36
12.6. Контрольно-измерительные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся .....	37
13. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА .....	37

## **ПРЕДИСЛОВИЕ**

Учебная дисциплина «Правоведение» (далее – дисциплина) ориентирована на формирование у обучающихся компетенций в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 10.05.04 Информационно-аналитические системы безопасности, профиль «Автоматизация информационно-аналитической деятельности».

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Цель освоения дисциплины – получить общие представления о праве как системе и об основных принципах и особенностях российского законодательства. Важнейшей составляющей освоения дисциплины является ее роль в личностном развитии и гражданском воспитании будущего профессионала.

Задачи дисциплины:

- повышение личностной и профессиональной рефлексии обучающихся, способствующей осознанию и развитию представлений о собственных целях, ценностях, возможностях, перспективах;
- активизация личностного и профессионального самоопределения обучающихся (анализ социальных и профессиональных требований, собственных потребностей и способностей, постановка целей, выбор средств реализации);
- повышение уверенности в себе, мобильности, готовности к построению карьеры и взаимодействию с другими субъектами будущей профессиональной деятельности;
- усиление ориентации на жизненные цели, профессиональные достижения, саморазвитие и самореализацию в образовании и профессиональной деятельности;
- развитие коммуникативных, лидерских способностей и проектных умений, умений работать в команде, в том числе с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья на основе базовых дефектологических знаний;
- развитие умений саморегуляции и самоуправления личностно-профессиональным развитием и др.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ФГОС**

Дисциплина «Правоведение» входит в обязательную часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана образовательной программы, и реализуется на 1 курсе(-ах) в 2 семестре(-ах).

Предварительно изучаются дисциплины:

- История России

Параллельно изучаются дисциплины:

- Всеобщая история
- Информационные технологии
- Технологии личностно-профессионального развития

Базируются на изучении дисциплины:

- Основы административного, уголовного и уголовно-процессуального права
- Основы гражданского права и гражданского процесса
- Основы финансового права

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций УК-2, УК-10, представленных в таблице 1.

Таблица 1 – Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения;</p> <p>УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, определяет ожидаемые результаты;</p> <p>УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования;</p> <p>УК-2.4. Осуществляет контроль хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта;</p> <p>УК-2.5. Представляет промежуточные или итоговые результаты проекта, предлагает</p>	Способ управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	Управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Способностью управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

	возможности их использования или совершенствования.			
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК-10.1 Умеет распознавать и анализировать действия (бездействия) физических и юридических лиц, обладающие признаками коррупционной направленности, и противостоять им, опираясь на нормы права и собственную антикоррупционную гражданскую позицию;</p> <p>УК-10.2 Выбирает правомерные формы взаимодействия с гражданами, структурами гражданского общества и органами государственной власти в типовых ситуациях.</p>	Способ формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению	Формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Способностью формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц(ы) (108 академических часа(-ов)). Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной работы и семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной работы и семестрам

[illegible]

Виды учебной работы в соответствии с учебным планом образовательной программы	Трудоемкость, час.												
	Всего	Семестр											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	А	В	С
местр													
3.5. Курсовая работа (контроль), семестр													
3.6. Расчетно-графическая работа (контроль), семестр													
3.7. Контрольная работа (контроль), семестр													
<b>Общая трудоемкость (3 з.е.)</b>													108

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Структура дисциплины

Структура дисциплины представлена в виде тематического плана в таблице 3.

Таблица 3 – Тематический план дисциплины

Наименование раздела (темы) дисциплины	Трудоемкость, час.				
	Всего	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа
Раздел 1. Конституционно-правовой статус человека и гражданина					
Тема 1. Основы конституционного строя России	6	2		2	2
Тема 2. Суверенитет народа и формы его осуществления	6	2		2	2
Тема 3. Конституционно-правовой статус личности в России	6	2		2	2
Тема 4. Система конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина	6	2		2	2
Раздел 2. Основы административного права					
Тема 5. Административно-правовое регулирование в сфере информационной безопасности	6	2		2	2
Тема 6. Административное принуждение	6	2		2	2
Тема 7. Административные правонарушения в сфере оборота информации	6	2		2	2
Раздел 3. Основы уголовного права					
Тема 8. Понятие преступления	6	2		2	2
Тема 9. Элементы состава преступления	6	2		2	2



Наименование раздела (темы) дисциплины	Трудоемкость, час.				
	Всего	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа
Тема 10. Стадии совершения преступления	6	2		2	2
Тема 11. Соучастие в преступлении	7	2		2	3
Тема 12. Обстоятельства, исключающие преступность деяния	7	2		2	3
Тема 13. Квалификация компьютерных преступлений	7	2		2	3
Раздел 4. Основы уголовно-процессуального права					
Тема 14. Досудебное производство	6	2		2	2
Тема 15. Судебное производство	6	2		2	2
Тема 16. Особый порядок уголовного судопроизводства	6	2		2	2
зачет	9				9
<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>32</b>		<b>32</b>	<b>44</b>

## 5.2. Распределение формируемых компетенций по разделам (темам) дисциплины

Распределение формируемых компетенций по разделам дисциплины представлено в таблице 4.

Таблица 4 – Формирование компетенций по разделам дисциплины

Наименование раздела (темы) дисциплины	Код компетенции						
	УК-2	УК-10	...	...	...	...	...
Тема 1. Основы конституционного строя России	+	+					
Тема 2. Суверенитет народа и формы его осуществления	+	+					
Тема 3. Конституционно-правовой статус личности в России	+	+					
Тема 4. Система конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина	+	+					
Тема 5. Административно-правовое регулирование в сфере информационной безопасности	+	+					
Тема 6. Административное принуждение	+	+					

Наименование раздела (темы дисциплины)	Код компетенции						
Тема 7. Административные правонарушения в сфере оборота информации	УК-2	УК-10	...	...	...	...	...
Тема 8. Понятие преступления	+	+					
Тема 9. Элементы состава преступления	+	+					
Тема 10. Стадии совершения преступления	+	+					
Тема 11. Соучастие в преступлении	+	+					
Тема 12. Обстоятельства, исключающие преступность деяния	+	+					
Тема 13. Квалификация компьютерных преступлений	+	+					
Тема 14. Досудебное производство	+	+					
Тема 15. Судебное производство	+	+					
Тема 16. Особый порядок уголовного судопроизводства	+	+					

### 5.3. Лекции

Перечень занятий лекционного типа, их содержание и трудоемкость представлены в таблице 5.

Таблица 5 – Тематика и содержание лекций

Наименование темы дисциплины	Тема лекции	Содержание лекции	Трудоемкость, час.
Тема 1. Основы конституционного строя России	Основы конституционного строя России	1. Понятие основ конституционного строя. 2. Содержание основ конституционного строя. 3. Демократическое государство – основная форма реализации полновластия народа.	2
Тема 2. Суверенитет народа и формы его осуществления	Суверенитет народы и формы его осуществления	1. Конституционное регулирование деятельности общественных объединений. 2. Правовое регулирование организации и деятельности политических партий. 3. Институты непосредственной демократии.	2
Тема 3. Конституционно-правовой статус личности в России	Конституционно-правовой статус личности в России	1. Понятие и принципы правового статуса человека и гражданина. 2. Конституционно-правовое регулирование российского гражданства. 3. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства. 4. Правовой статус беженцев и вынужденных пере-	2

Наименование темы дисциплины	Тема лекции	Содержание лекции	Трудоемкость, час.
		селенцев.	
Тема 4. Система конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина	Система конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина	1. Понятие, основные свойства и классификация конституционных прав, свобод и обязанностей. 2. Личные права и свободы человека. Содержание политических прав и свобод. 3. Социально-экономические права и свободы человека и гражданина. 4. Конституционные обязанности граждан. Основные гарантии реализации прав и свобод.	2
Тема 5. Административно-правовое регулирование в сфере информационной безопасности	Административно-правовое регулирование в сфере информационной безопасности	1. Административное право, как отрасль российского права. 2. Управление в сфере информационной безопасности.	2
Тема 6. Административное принуждение	Административное принуждение	1. Убеждение и принуждение в сфере государственного управления. 2. Виды мер принуждения. 3. Административные наказания.	2
Тема 7. Административные правонарушения в сфере оборота информации	Административные правонарушения в сфере оборота информации	1. Административное правонарушение: понятие, признаки и состав. 2. Критерии отграничения административных правонарушений от смежных с ними уголовных преступлений. 3. Составы административных правонарушений в сфере оборота информации.	2
Тема 8. Понятие преступления	Понятие преступления	1. Понятие и признаки преступления. 2. Отличие преступления от иных правонарушений. 3. Классификация (категоризация) преступлений. 4. Преступление и преступность.	2
Тема 9. Элементы состава преступления	Элементы состава преступления	1. Объект преступления. 2. Объективная сторона	2

Наименование темы дисциплины	Тема лекции	Содержание лекции	Трудоемкость, час.
		преступления. 3. Субъективная сторона преступления. 4. Субъект преступления.	
Тема 10. Стадии совершения преступления	Стадии совершения преступления	1. Понятие и виды стадий совершения преступления. 2. Оконченное преступление. 3. Добровольный отказ от преступления.	2
Тема 11. Соучастие в преступлении	Соучастие в преступлении	1. Понятие и признаки соучастия в преступлении. 2. Виды соучастников преступления. 3. Формы соучастия в преступлении. 4. Ответственность соучастников преступления	2
Тема 12. Обстоятельства, исключающие преступность деяния	Обстоятельства, исключающие преступность деяния	1. Понятие обстоятельств, исключающих преступность деяния. 2. Необходимая оборона. 3. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление. 4. Крайняя необходимость. 5. Физическое и психическое принуждение. 6. Обоснованный риск. 7. Исполнение приказа или распоряжения.	2
Тема 13. Квалификация компьютерных преступлений	Квалификация компьютерных преступлений	1. Составы преступлений, посягающих на компьютерную информацию. 2. Составы преступлений, посягающих с использованием компьютерной информации на иные охраняемые объекты.	2
Тема 14. Досудебное производство	Досудебное производство	1. Принципы осуществления правосудия только судом и независимости судей. 2. Принципы равенства всех перед законом и судом и неприкосновенность личности. 3. Охрана прав и свобод человека в уголовном судопроизводстве	2

Наименование темы дисциплины	Тема лекции	Содержание лекции	Трудоемкость, час.
Тема 15. Судебное производство	Судебное производство	1. Производство в первой инстанции 2. Производство во второй инстанции	2
Тема 16. Особый порядок уголовного судопроизводства	Особый порядок уголовного судопроизводства	1. Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства следственных и иных процессуальных действий в отношении отдельных категорий лиц. 2. Процессуальный порядок рассмотрения сообщения о преступлении и возбуждении уголовного дела. 3. Процессуальный порядок допроса свидетеля и потерпевшего	2
<b>Итого</b>	—	—	<b>32</b>

#### 5.4. Лабораторные работы

Лабораторные работы по дисциплине не предусмотрены учебным планом образовательной программы

#### 5.5. Практические занятия

Практические занятия по дисциплине предусмотрены учебным планом образовательной программы.

Перечень практических занятий, их содержание и трудоемкость представлены в таблице 7.

Таблица 7 – Тематика и содержание практических занятий

Наименование темы дисциплины	Тема практического занятия	Содержание практического занятия	Трудоемкость, час.
Тема 1. Основы конституционного строя России	Основы конституционного строя России	1. Понятие основ конституционного строя. 2. Содержание основ конституционного строя. 3. Демократическое государство — основная форма реализации полновластия народа.	2
Тема 2. Суверенитет народа и формы его осуществления	Суверенитет народа и формы его осуществления	1. Конституционное регулирование деятельности общественных объединений. 2. Правовое регулирование организации и деятельно-	2

Наименование темы дисциплины	Тема практического занятия	Содержание практического занятия	Трудоемкость, час.
		сти политических партий. 3. Институты непосредственной демократии.	
Тема 3. Конституционно-правовой статус личности в России	Конституционно-правовой статус личности в России	1. Понятие и принципы правового статуса человека и гражданина. 2. Конституционно-правовое регулирование российского гражданства. 3. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства. 4. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев.	2
Тема 4. Система конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина	Система конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина	1. Понятие, основные свойства и классификация конституционных прав, свобод и обязанностей. 2. Личные права и свободы человека. Содержание политических прав и свобод. 3. Социально-экономические права и свободы человека и гражданина. 4. Конституционные обязанности граждан. Основные гарантии реализации прав и свобод.	2
Тема 5. Административно-правовое регулирование в сфере информационной безопасности	Административно-правовое регулирование в сфере информационной безопасности	1. Административное право, как отрасль российского права. 2. Управление в сфере информационной безопасности.	2
Тема 6. Административное принуждение	Административное принуждение	1. Убеждение и принуждение в сфере государственного управления. 2. Виды мер принуждения. 3. Административные наказания.	2
Тема 7. Административные правонарушения в сфере оборота информации	Административные правонарушения в сфере оборота информации	1. Административное правонарушение: понятие, признаки и состав. 2. Критерии отграничения административных правонарушений от смежных с ними уголовных преступлений.	2

Наименование темы дисциплины	Тема практического занятия	Содержание практического занятия	Трудоемкость, час.
		3. Составы административных правонарушений в сфере оборота информации.	
Тема 8. Понятие преступления	Понятие преступления	1. Понятие и признаки преступления. 2. Отличие преступления от иных правонарушений. 3. Классификация (категоризация) преступлений. 4. Преступление и преступность.	2
Тема 9. Элементы состава преступления	Элементы состава преступления	1. Объект преступления. 2. Объективная сторона преступления. 3. Субъективная сторона преступления. 4. Субъект преступления.	2
Тема 10. Стадии совершения преступления	Стадии совершения преступления	1. Понятие и виды стадий совершения преступления. 2. Оконченное преступление. 3. Добровольный отказ от преступления.	2
Тема 11. Соучастие в преступлении	Соучастие в преступлении	1. Понятие и признаки соучастия в преступлении. 2. Виды соучастников преступления. 3. Формы соучастия в преступлении. 4. Ответственность соучастников преступления.	2
Тема 12. Обстоятельства, исключающие преступность деяния	Обстоятельства, исключающие преступность деяния	1. Понятие обстоятельств, исключающих преступность деяния. 2. Необходимая оборона. 3. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление. 4. Крайняя необходимость. 5. Физическое и психическое принуждение. 6. Обоснованный риск. 7. Исполнение приказа или распоряжения.	2
Тема 13. Квалификация компьютерных преступлений	Квалификация компьютерных преступлений	1. Составы преступлений, посягающих на компьютерную информацию. 2. Составы преступлений, посягающих с использова-	2

Наименование темы дисциплины	Тема практического занятия	Содержание практического занятия	Трудоемкость, час.
		нием компьютерной информации на иные охраняемые объекты.	
Тема 14. Досудебное производство	Досудебное производство	1. Принципы осуществления правосудия только судом и независимости судей. 2. Принципы равенства всех перед законом и судом и неприкосновенность личности. 3. Охрана прав и свобод человека в уголовном судопроизводстве.	2
Тема 15. Судебное производство	Судебное производство	1. Производство в первой инстанции. 2. Производство во второй инстанции.	2
Тема 16. Особый порядок уголовного судопроизводства	Особый порядок уголовного судопроизводства	1. Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства следственных и иных процессуальных действий в отношении отдельных категорий лиц. 2. Процессуальный порядок рассмотрения сообщения о преступлении и возбуждении уголовного дела. 3. Процессуальный порядок допроса свидетеля и потерпевшего.	2
			32

## 5.6. Самостоятельная работа обучающихся

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение, представлены в таблице 8.

Таблица 8 – Вопросы для самостоятельного изучения дисциплины

Наименование темы дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения темы
Тема 1. Основы конституционного строя России	1. Понятие основ конституционного строя. 2. Содержание основ конституционного строя 3. Демократическое государство — основная форма реализации полновластия народа.
Тема 2. Суверенитет народа и формы его осуществления	1. Конституционное регулирование деятельности общественных объединений. 2. Правовое регулирование организации и деятельности



Наименование темы дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения темы
	политических партий. 3. Институты непосредственной демократии
Тема 3. Конституционно-правовой статус личности в России	1. Понятие и принципы правового статуса человека и гражданина. 2. Конституционно-правовое регулирование российского гражданства. 3. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства. 4. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев
Тема 4. Система конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина	1. Понятие, основные свойства и классификация конституционных прав, свобод и обязанностей. 2. Личные права и свободы человека. Содержание политических прав и свобод. 3. Социально-экономические права и свободы человека и гражданина. 4. Конституционные обязанности граждан. Основные гарантии реализации прав и свобод
Тема 5. Административно-правовое регулирование в сфере информационной безопасности	1. Административное право как отрасль российского права 2. Управление в сфере информационной безопасности
Тема 6. Административное принуждение	1. Убеждение и принуждение в сфере государственного управления 2. Виды мер принуждения 3. Административные наказания
Тема 7. Административные правонарушения в сфере оборота информации	1. Административное правонарушение: понятие, признаки и состав. 2. Критерии отграничения административных правонарушений от смежных с ними уголовных преступлений. 3. Составы административных правонарушений в сфере оборота информации
Тема 8. Понятие преступления	1. Понятие и признаки преступления. 2. Отличие преступления от иных правонарушений. 3. Классификация (категоризация) преступлений. 4. Преступление и преступность
Тема 9. Элементы состава преступления	1. Объект преступления. 2. Объективная сторона преступления 3. Субъективная сторона преступления 4. Субъект преступления
Тема 10. Стадии совершения преступления	1. Понятие и виды стадий совершения преступления. 2. Оконченное преступление. 3. Добровольный отказ от преступления.
Тема 11 Соучастие в преступлении	1. Понятие и признаки соучастия в преступлении. 2. Виды соучастников преступления. 3. Формы соучастия в преступлении. 4. Ответственность соучастников преступления
Тема 12. Обстоятельства, исключающие преступность деяния	1. Понятие обстоятельств, исключающих преступность деяния. 2. Необходимая оборона. 3. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление.

Наименование темы дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения темы
	4. Крайняя необходимость. 5. Физическое и психическое принуждение. 6. Обоснованный риск. 7. Исполнение приказа или распоряжения.
Тема 13. Квалификация компьютерных преступлений	1. Составы преступлений, посягающих на компьютерную информацию 2. Составы преступлений, посягающих с использованием компьютерной информации на иные охраняемые объекты
Тема 14. Досудебное производство	1. Принципы осуществления правосудия только судом и независимости судей. 2. Принципы равенства всех перед законом и судом и неприкосновенность личности. 3. Охрана прав и свобод человека в уголовном судопроизводстве
Тема 15. Судебное производство	1. Производство в первой инстанции 2. Производство во второй инстанции
Тема 16. Особый порядок уголовного судопроизводства	1. Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства следственных и иных процессуальных действий в отношении отдельных категорий лиц. 2. Процессуальный порядок рассмотрения сообщения о преступлении и возбуждении уголовного дела. 3. Процессуальный порядок допроса свидетеля и потерпевшего

В процессе самостоятельной работы обучающиеся должны принимать решение по рассматриваемой проблеме с минимальным участием педагогического работника. Для решения поставленных задач может использоваться дополнительная литература и источники в информационно-коммуникационной сети «Интернет». Для закрепления пройденного материала педагогическим работником могут выдаваться домашние задания.

В таблице 9 указаны виды самостоятельной работы, выполняемые обучающимися при изучении соответствующих тем дисциплины.

Таблица 9 – Виды самостоятельной работы

Наименование темы дисциплины	Виды самостоятельной работы
Тема 1. Основы конституционного строя России	Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Составление глоссария по теме. Проработка и повторение лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации
Тема 2. Суверенитет народы и формы его осуществления	Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта.

Наименование темы дисциплины	Виды самостоятельной работы
	Составление глоссария по теме. Проработка и повторение лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации
Тема 3. Конституционно-правовой статус личности в России	Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Составление глоссария по теме. Проработка и повторение лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации
Тема 4. Система конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина	Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Составление глоссария по теме. Проработка и повторение лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации
Тема 5. Административно-правовое регулирование в сфере информационной безопасности	Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Составление глоссария по теме. Проработка и повторение лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации
Тема 6. Административное принуждение	Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Составление глоссария по теме. Проработка и повторение лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации
Тема 7. Административные правонарушения в сфере оборота информации	Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Составление глоссария по теме. Проработка и повторение лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации

Наименование темы дисциплины	Виды самостоятельной работы
	аттестации
Тема 8. Понятие преступления	Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Составление глоссария по теме. Проработка и повторение лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации
Тема 9. Элементы состава преступления	Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Составление глоссария по теме. Проработка и повторение лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации
Тема 10. Стадии совершения преступления	Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Составление глоссария по теме. Проработка и повторение лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации
Тема 11. Соучастие в преступлении	Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Составление глоссария по теме. Проработка и повторение лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации
Тема 12. Обстоятельства, исключющие преступность деяния	Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Составление глоссария по теме. Проработка и повторение лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации
Тема 13. Квалификация компьютерных преступлений	Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Составление глоссария по теме. Проработка и повторение лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы

Наименование темы дисциплины	Виды самостоятельной работы
	Подготовка к групповой дискуссии Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации
	Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Составление глоссария по теме. Проработка и повторение лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации
Тема 14. Досудебное производство	Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Составление глоссария по теме. Проработка и повторение лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации
Тема 15. Судебное производство	Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Составление глоссария по теме. Проработка и повторение лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации
Тема 16. Особый порядок уголовного производства	Самостоятельное изучение вопросов темы. Написание конспекта. Составление глоссария по теме. Проработка и повторение лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы Подготовка к групповой дискуссии Подготовка к практическому занятию. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации

Учебным планом в рамках дисциплины не предусмотрено выполнение расчетно-графической работы (РГР)/курсовое проектирование.

### **5.7. Организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины. Формы контрольно-оценочных мероприятий, проводимых в рамках текущего контроля успеваемости, представлены в таблице 10.

Таблица 10 – Формы и периодичность текущего контроля успеваемости

Вид учебной работы	Форма текущего контроля успеваемости	Периодичность осуществления
Практические занятия	Устный экспресс-опрос, экспресс-тестирование.	На каждом занятии
Самостоятельная работа обучающихся	- устная (устный опрос, защита письменной работы, доклада по результатам самостоятельной работы, рефератов и т.д.); - письменная (письменный опрос, выполнение конспектов, глоссариев и т.д.); - тестовая (бланочное или компьютерное тестирование)	В течение семестра

Оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (промежуточная аттестация обучающихся) осуществляется в форме зачета, проводимого в устной / письменной форме. Аттестационное испытание может включать в себя прохождение теста с использованием технологии компьютерного тестирования. Для уточнения оценки экзаменатор может проводить короткий опрос-собеседование с обучающимся и (или) выдавать ему дополнительные задания.

## 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе освоения дисциплины применяются следующие образовательные технологии: личностно-ориентированные, активизации деятельности обучающихся, интеллектуальной направленности, проблемного обучения, диалоговые и профессионально-ориентированные (таблица 11).

Таблица 11 – Образовательные технологии, применяемые в ходе преподавания дисциплины

Вид учебной работы	Применяемые образовательные технологии
Лекции	Проблемная лекция. Лекция-визуализация. Лекция-беседа. Лекция-дискуссия.
Практические занятия	Групповые дискуссии. Решение практических задач. Тестирование. Деловая игра.
Самостоятельная работа обучающихся	Проработка лекционного материала. Изучение рекомендуемой литературы. Подготовка к дискуссии. Выполнение практического задания Подготовка к лекциям. Подготовка к практическим занятиям. Изучение дополнительной литературы и самостоятельное формирование конспекта. Подготовка к зачету
Консультации	Концентрация внимания на отдельных вопросах.

Вид учебной работы	Применяемые образовательные технологии
	Личностно-ориентированный подход. Диалог.
Промежуточная аттестация обучающихся	Зачет

## **7. РЕАЛИЗАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ТЕХНОЛОГИЙ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И (ИЛИ) ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

В электронной информационно-образовательной среде БГТУ размещается электронный курс дисциплины, включающий в себя:

- сведения об авторе курса;
- краткое описание курса;
- рабочую программу дисциплины;
- полный перечень тем дисциплины;
- презентационные материалы для проведения занятий лекционного типа;
- лекции/краткий конспект лекций по каждой теме;
- методические указания по выполнению каждого практического задания;
- материалы и тестовые задания для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Наименование электронного курса в электронной информационно-образовательной среде БГТУ — «Правоведение – автор Новиков В. П. РПД для обучающихся по направлению подготовки 10.05.04 Информационно-аналитические системы безопасности, профиль «Автоматизация информационно-аналитической деятельности», форма обучения – очная.

Электронный курс предназначен для обеспечения обучающихся всеми необходимыми учебно-методическими материалами, а также проведения контрольно-оценочных мероприятий в процессе обучения. При необходимости осуществляется файловый обмен отчетами о выполнении обучающимися самостоятельной работы.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **8.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

1. Новиков В.П. Правоведение [Электронный ресурс]: методические указания к выполнению практических занятий для студентов очной формы обучения по специальности 10.05.04 «Информационно-аналитические системы безопасности». – Брянск: БГТУ, 2022. –22 с.

## 8.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### *а) основная литература*

1. Захарова Л.И., Федькина Н.Г. Правоведение: практикум: [учеб. пособие для вузов] / Брян. гос. техн. ун-т. - Брянск: изд-во БГТУ, 2020. -127 с.
2. Зрелов А.П. Правоведение [Электронный ресурс]: конспект лекций / А.П. Зрелов. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЭкООнис, 2020. — 228 с. — 978-5-91936-057-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71464.html>
3. Маилян С.С. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов неюридического профиля / С.С. Маилян. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 415 с. — 978-5-238-01655 — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52046.html>
4. Мухаев Р.Т. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник для студентов, обучающихся по неюридическим специальностям / Р.Т. Мухаев. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 431 с. — 978-5-238-02199-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66289.html>
5. Мухаев Р.Т. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник для студентов, обучающихся по неюридическим специальностям / Р.Т. Мухаев. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2019. — 431 с. — 978-5-238-02199-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20988.html>
6. Правоведение: метод. указания к изучению дисциплины для студентов всех направлений подготовки очной формы обучения/Брян. гос. техн. ун-т ; [разраб. В. М. Лобеева].-Брянск: БГТУ, 2019.-49 с.
7. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник / В.О. Ананьев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская таможенная академия, 2019. — 392 с. — 978-5-9590-0406-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69514.html>
8. Сорокина Н.В. Правоведение [Электронный ресурс] : методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов / Н.В. Сорокина. — Электрон. текстовые данные. — Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, 2019. — 49 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56023.html>
9. Сорокина Н.В. Правоведение [Электронный ресурс] : методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов / Н.В. Сорокина. — Электрон. текстовые данные. — Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, 2019. — 49 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56023.html>
10. Сорокина Н.В. Правоведение [Электронный ресурс] : методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов / Н.В. Сорокина. — Электрон. текстовые данные. — Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, 2019. — 49 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56023.html>
11. Сорокина Н.В. Правоведение [Электронный ресурс] : методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов / Н.В. Сорокина.



— Электрон. текстовые данные. — Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, 2019. — 49 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56023.html>

12. Тоцкая И.В. Правоведение [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Тоцкая. — Электрон. текстовые данные. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2015. — 217 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66644.html>

13. Фомина О.И. Правоведение [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.И. Фомина, Е.А. Старова. — Электрон. текстовые данные. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 90 с. — 978-5-9227-0590-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58539.html>

14. Фомина О.И. Правоведение [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.И. Фомина, Е.А. Старова. — Электрон. текстовые данные. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 90 с. — 978-5-9227-0590-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58539.html>

15. Черепова И.С. Право [Электронный ресурс] : практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля / И.С. Черепова, Е.И. Максименко, Н.Ю. Давыдова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2018. — 139 с. — 978-5-4488-0161-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71001.html>

16. Шаблова Е.Г. Правоведение [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Г. Шаблова, О.В. Жевняк, Т.П. Шишулина. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2016. — 192 с. — 978-5-7996-1716-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66192.html>

#### **б) дополнительная литература**

17. Административное судопроизводство: Учебник для студентов высших учебных заведений по направлению "Юриспруденция" (специалист, бакалавр, магистр) / А.В. Абсалямов, Д.Б. Абушенко, С.К. Загайнова и др.; под ред. В.В. Яркова. М.: Статут, 2016. 560 с. [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс. Версия 4000.00.12» от 20.10.2017 г.

18. Административное судопроизводство. Часть I. Подготовка, подача и рассмотрение иска / Л.Ф. Бадыков, Т.В. Богданова, В.А. Гуреев и др.; под ред. В.А. Гуреева. М.: Редакция "Российской газеты", 2016. Вып. 11. 176 с. [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс. Версия 4000.00.12» от 20.10.2017 г.

19. Административное судопроизводство. Часть II. Особенности рассмотрения, обжалование, пересмотр и исполнение судебных актов / Л.Ф. Бадыков, Т.В. Богданова, В.А. Гуреев и др.; под ред. В.А. Гуреева. М.: Редакция "Российской газеты", 2016. Вып. 12. 160 с. [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс. Версия 4000.00.12» от 20.10.2017 г.

20. Бармина О.Н. Злоупотребление правом / отв. ред. В.А. Кодолов. Киров: Радуга-ПРЕСС, 2015. 133 с. [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс. Версия 4000.00.12» от 20.10.2017 г.

21. Комментарий к Уголовному кодексу Российской Федерации (постатейный) / К.А. Барышева, Ю.В. Грачева, Г.А. Есаков и др.; под ред. Г.А. Есакова. 7-е изд., перераб. и доп. М.: Проспект, 2017. 736 с. [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс. Версия 4000.00.12» от 20.10.2017 г.
22. Конституционное право: университетский курс: учебник: в 2 т. / под ред. А.И. Казанника, А.Н. Костюкова. М.: Проспект, 2015. Т. 2. 528 с. [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс. Версия 4000.00.12» от 20.10.2017 г.
23. Крашенинников П.В. Закон и законотворческий процесс. М.: Статут, 2017. 160 с. [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс. Версия 4000.00.12» от 20.10.2017 г.
24. Постовой Н.В., Таболин В.В., Черногор Н.Н. Муниципальное право России: учебник / под ред. Н.В. Постового. 4-е изд., перераб. и доп. М.: Юриспруденция, 2016. 456 с. [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс. Версия 4000.00.12» от 20.10.2017 г.
25. Постовой Н.В., Таболин В.В., Черногор Н.Н. Муниципальное право России: учебник / под ред. Н.В. Постового. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Юриспруденция, 2015. 448 с. [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс. Версия 4000.00.12» от 20.10.2017 г.
26. Табунщиков А.Т. Компенсация морального вреда: учебно-практическое пособие. Москва: Проспект, 2017. 80 с. [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс. Версия 4000.00.12» от 20.10.2017 г. [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс. Версия 4000.00.12» от 20.10.2017 г.
27. Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учебник / В.А. Блинников, А.В. Бриллиантов, О.А. Вагин и др.; под ред. А.В. Бриллиантова. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Проспект, 2015. 1184 с. [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс. Версия 4000.00.12» от 20.10.2017 г.

**в) справочная литература**

28. Конституция Российской Федерации: Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2019 № 2-ФКЗ, от 21.07.2019 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2019. – № 9. – Ст. 851.
29. Уголовный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (в действующей ред.) // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 25. – Ст. 2954.
30. Гражданский кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (в действующей ред.) // Собрание законодательства РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301.
31. Трудовой кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (в действующей ред.) // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 1. – Ст. 3.
32. Данилов, Е.П. Справочник адвоката. Гражданский процессуальный кодекс / Е.П. Данилов. – М.: КНОРУС, 2008. – 880 с.
33. Данилов, Е.П. Справочник адвоката. Семейные споры / Е.П. Данилов. – М.: КНОРУС, 2008. – 560 с.

34. Данилов, Е.П. Справочник адвоката. Уголовно-процессуальный кодекс / Е.П. Данилов. – М.: КНОРУС, 2008. – 1024 с.
35. Словарь терминов и определений по административному праву, финансовому праву, информационному праву и административной деятельности органов внутренних дел / Кардашевский В.В., Кивич Ю.В., Кокорев А.Н. и др. – М.: КНОРУС, 2008. – 208 с.

### **8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых при изучении дисциплины**

1. Сайт научной библиотеки БГТУ (<https://libri.tu-bryansk.ru>)
2. Электронно-библиотечная система «Лань» (<https://e.lanbook.com>).
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru>).
4. ЭБС ИД «Гребенников» <https://grebennikon.ru>
5. Научная Электронная Библиотека <http://www.elibrary.ru>
6. Электронный каталог <http://mark.libri.tu-bryansk.ru/marcweb2/Default.asp>
7. Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

### **8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и (или) информационных справочных систем**

- 1). Операционная система класса Microsoft Windows.
- 2). Пакет офисных прикладных программ OpenOffice или Microsoft Office.
- 3). Система автоматизированного проектирования «КОМПАС-3D».
- 4). Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
- 5). Операционная система MS Windows.
- 6). Программы для открытия файлов форматов PDF, DJVU
- 7). Архиватор WinRar или аналогичный.
- 8). Интернет-браузер – любой.
- 9). DeepSound, Steg, S-tools, Steganography, SteganPEG – стеганографическое ПО.
- 10). LO Writer – текстовый процессор пакета LibreOffice.
- 11). PandaFreeAntivirus – бесплатный антивирус.
- 12). Oracle VM VirtualBox – программа виртуализации.

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для обеспечения обучения необходима следующая материально-техническая база:

- аудитория для проведения лекционных занятий, оборудованная персональными компьютерами, мультимедийным компьютерным проектором, средства звуковоспроизведения (по возможности), проекционным экраном,

- наличием доступа в информационно-коммуникационную сеть Интернет;
- учебная аудитория, оснащенная комплектом мебели и доской, для проведения консультаций, зачета, зачета с оценкой, экзамена;
- компьютерные классы с постоянным доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также читальные залы научной библиотеки БГТУ для самостоятельной работы обучающихся.

## **10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Изучение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При проведении учебных занятий обеспечивается соблюдение следующих требований:

- учебные занятия проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся в ходе учебных занятий;
- присутствие ассистента из числа работников БГТУ или привлеченных лиц, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитывать и оформить задание, общаться с педагогическим работником и т. п.);
- обучающиеся с учетом их индивидуальных особенностей могут пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Университетом созданы специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ОВЗ:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую

помощь;

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

## **11. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **11.1. Методические материалы для педагогических работников**

Основными формами организации обучения по дисциплине являются лекции, практические занятия и самостоятельная работа обучающихся.

**Организация теоретического обучения** предполагает использование инновационных технологий проведения занятий лекционного типа, к которым, в частности, относятся: проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция-беседа, лекция-дискуссия, лекция-исследование.

1. *Проблемная лекция* предполагает преимущественно всесторонний анализ исторических и социокультурных, образовательных явлений, научный поиск истины. Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач.

2. *Лекция-визуализация* реализует принцип наглядности и учит обучающихся преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, что формирует у них профессиональное мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания обучения.

3. *Лекция-беседа* является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения обучающихся в учебный процесс. Такая лекция предполагает непосредственный контакт (диалог) педагогического работника с аудиторией.

4. *Лекция-дискуссия*, в которой в отличие от лекции-беседы педагогический работник при изложении лекционного материала не только использует ответы обучающихся на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами.

**Организация практических занятий по дисциплине** направлена на углубление научно-теоретических знаний обучающихся, формирование практических умений и овладение определенными методами самостоятельной работы.

Практические занятия представляют собой занятия по решению различных прикладных задач, образцы которых были даны на лекциях.

Задачи практических занятий:

- помочь обучающимся систематизировать, закрепить и углубить знания теоретического характера;
- научить обучающихся приемам решения задач из предметной области дисциплины;
- способствовать овладению навыками и умениями, входящих в структуру формируемых компетенций в результате освоения дисциплины;
- научить их работать с информацией, книгой, пользоваться справочной и научной и методической литературой;
- формировать умение учиться самостоятельно, т.е. овладевать методами, способами и приемами самообучения, саморазвития и самоконтроля.

Содержание практических работ составляют:

- устные экспресс-опросы;
- групповые дискуссии;
- выполнение практических заданий;
- письменное или компьютерное экспресс-тестирование и др.

Цели практических занятий наилучшим образом достигаются в том случае, если студент предварительно проработал тематику практического занятия. Поэтому преподаватель должен информировать студентов о теме следующего практического занятия, чтобы они могли целенаправленно самостоятельно заниматься в домашних условиях.

**Организация лабораторных занятий по дисциплине** направлена на следующие цели и задачи:

- углубление и закрепление знания теоретического курса путем практического изучения в лабораторных условиях изложенных в лекциях законов и положений;
- приобретение навыков в научном экспериментировании, анализе полученных результатов;
- формирование первичных навыков организации, планирования и проведения научных исследований.

Порядок подготовки лабораторного занятия:

- изучение требований программы дисциплины;
- формулировка цели и задач лабораторного занятия;
- разработка плана проведения лабораторного занятия;

- подбор содержания лабораторного занятия;
- разработка необходимых для лабораторного занятия инструкционных карт;
- моделирование лабораторного занятия;
- проверка специализированной лаборатории на соответствие санитарно-гигиеническим нормам, требованиям по безопасности и технической эстетике;
- проверка количества лабораторных мест, необходимых и достаточных для достижения поставленных целей обучения;
- проверка материально-технического обеспечения лабораторных занятий на соответствие требованиям программы дисциплины.

Формы проведения лабораторных занятий:

- фронтальная;
- по циклам;
- индивидуальная;
- смешанная (комбинированная).

При проведении лабораторных работ используют три подхода к их выполнению:

- на основе рецептурных действий обучающихся, когда они проявляют умение работать преимущественно в стандартных условиях, отраженных в руководстве по лабораторному практикуму;
- на основе частично поисковых действий, когда обучающиеся могут действовать достаточно самостоятельно, решать несложные творческие задачи при подсказке или непосредственном руководстве преподавателя;
- на основе активных творческих действий обучающихся, когда они проявляют способность действовать в условиях, близких к реальным, используя запас приобретенных знаний.

***Самостоятельная работа обучающихся*** предполагает аудиторную и внеаудиторную формы организации.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся без участия педагогического работника являются: формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.); подготовка к занятиям; составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний и т.п.; текущий самоконтроль, выполнение расчетно-графической работы/курсового проекта/курсовой работы.

Выполнение РГР/курсового проекта/курсовой работы по дисциплине предусматривает информирование студентов о ее целях, структуре, выдачу методических указаний и задания, разъяснения по выбору варианта, ознакомление с порядком и сроками сдачи готовых материалов, проведение индивидуальных консультаций и разъяснение отдельных вопросов при необходимости.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся с участием педагогического работника являются: текущие консультации, прием и разбор домашних заданий и др.

При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лек-

ций, рекомендуемую литературу, консультации преподавателя и др.

## 11.2. Методические материалы для обучающихся

Обучающимся, изучающим дисциплину, необходимо знать требования, предъявляемые к их различным видам учебных занятий, в том числе лекционным, практическим, индивидуальным и др. (таблица 12).

Таблица 12 – Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

Вид учебной работы	Организация деятельности обучающегося
Лекции	Изучение дисциплины следует начинать с прослушивания и конспектирования лекций, перечитывать конспект перед выполнением домашних заданий и практическими занятиями. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать педагогическому работнику на консультации, на практическом занятии. Над конспектами лекций надо работать систематически: первый просмотр рекомендуется сделать вечером того же дня, когда была прочитана лекция, затем просмотреть через 3-4 дня, и сделать это еще раз накануне практического занятия.
Практические занятия	Ознакомление с целью и задачами занятия. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме. Выполнение (решение) практических заданий и задач по алгоритму, на основе частично поисковой и или исследовательской деятельности и др.
Изучение дополнительной литературы и самостоятельное формирование конспекта	Ознакомление с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в конкретной теме. Составление аннотаций к прочитанным источникам и др. Рефлексия собственных достижений
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, шкалу оценивания и др.



## 12. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 12.1. Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины

Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины представлены в таблице 13.

Таблица 13 – Виды и средства оценивания результатов освоения дисциплины

<b>Код индикатора достижения компетенции</b>	<b>Оценочные средства текущего контроля успеваемости</b>	<b>Оценочные средства промежуточной аттестации обучающихся</b>
УК-2.1. Определяет задачи проекта в соответствии с его целью	1. Устные экспресс-опросы (темы 1-16). 2. Экспресс-тестирование (комплекты тестов по темам 1-16).	Вопросы к зачету представлены в ФОС по дисциплине.
УК-2.2. Демонстрирует умение определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта	3. Устные экспресс-опросы (темы 1-16). 4. Экспресс-тестирование (комплекты тестов по темам 1-16).	Вопросы к зачету представлены в ФОС по дисциплине.
УК-2.3. Осуществляет поиск необходимой информации для решения задач проекта	5. Устные экспресс-опросы (темы 1-16). Экспресс-тестирование (комплекты тестов по темам 1-16).	Вопросы к зачету представлены в ФОС по дисциплине.
УК-2.4 Контролирует процесс и результаты решения задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и их коррекцию при необходимости	6. Устные экспресс-опросы (темы 1-16). Экспресс-тестирование (комплекты тестов по темам 1-16).	Вопросы к зачету представлены в ФОС по дисциплине.
УК-2.5. Демонстрирует знания базовых положений теории права и основные нормы отраслевого права Российской Федерации (конституционного права, семейного права, трудового права, гражданского права, муниципального права, административного права, уголовного права); мо-	7. Устные экспресс-опросы (темы 1-16). 8. Экспресс-тестирование (комплекты тестов по темам 1-16).	Вопросы к зачету представлены в ФОС по дисциплине.

Код индикатора достижения компетенции	Оценочные средства текущего контроля успеваемости	Оценочные средства промежуточной аттестации обучающихся
<p>рально-этических ограничений, принятых в обществе; правовых методов решения практических задач.</p>		
<p>УК-2.6. Проводит объективный анализ социально-исторической действительности, определяет круг задач в рамках поставленной цели и определять правовые способы их достижения</p>	<p>9. Устные экспресс-опросы (темы 1-16). 10. Экспресс-тестирование (комплекты тестов по темам 1-16).</p>	<p>Вопросы к зачету представлены в ФОС по дисциплине.</p>
<p>УК-2.7. Демонстрирует навыки использования, исполнения и соблюдения норм права Российской Федерации и навыки самостоятельного получения новых правовых знаний</p>	<p>11. Устные экспресс-опросы (темы 1-16). 12. Экспресс-тестирование (комплекты тестов по темам 1-16).</p>	<p>Вопросы к зачету представлены в ФОС по дисциплине.</p>
<p>УК-10.1. Анализирует правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий</p>	<p>13. Устные экспресс-опросы (темы 1-16). 14. Экспресс-тестирование (комплекты тестов по темам 1-16).</p>	<p>Вопросы к зачету представлены в ФОС по дисциплине.</p>
<p>УК-10.2. Выбирает правомерные формы взаимодействия с гражданами, структурами гражданского общества и органами государственной власти в типовых ситуациях</p>	<p>15. Устные экспресс-опросы (темы 1-16). <b>16.</b> Экспресс-тестирование (комплекты тестов по темам 1-16).</p>	<p>Вопросы к зачету представлены в ФОС по дисциплине.</p>

## 12.2. Шкала оценивания при текущем контроле успеваемости

Оценивание отдельных видов работ в процессе изучения дисциплины рекомендуется осуществлять с использованием следующей шкалы:

– обучающийся ответил правильно на более, чем 90 % заданных вопросов или вопросов-тестов, выполнил и успешно защитил практические работы, показал отличное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала и т.д. – «отлично» (максимальный уровень освоения компетенций);

– обучающийся ответил правильно на 75-89% заданных вопросов или вопросов-тестов, выполнил и защитил практические работы с незначительными замечаниями, показал хорошее владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала и т.д. – «хорошо» (средний уровень освоения компетенций);

– обучающийся ответил правильно на 60-74% заданных вопросов или вопросов-тестов, выполнил и защитил практические работы со значительными замечаниями, показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала и т.д. – «удовлетворительно» (минимальный уровень освоения компетенций);

– обучающийся ответил правильно на менее, чем 60% заданных вопросов или вопросов-тестов, не выполнил все или выполнил часть практических работ, не защитил или защитил их со значительными замечаниями, при выполнении задания обучающийся не продемонстрировал уровень самостоятельного владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала и т.д. – «неудовлетворительно» (минимальный уровень освоения компетенций не достигнут).

В процесс преподавания дисциплины педагогическим работником формируется оценка, характеризующая текущую успеваемость обучающегося.

## 12.3. Шкала оценивания при промежуточной аттестации обучающихся

При проведении промежуточной аттестации обучающихся в форме зачета используется шкала оценивания, представленная в таблице 15.

Таблица 15 – Шкала оценивания при промежуточной аттестации обучающихся

Уровень освоения (оценка)	Планируемые результаты освоения дисциплины
Высокий (зачтено / «отлично»)	Обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, уверенно это демонстрирует в ходе промежуточной аттестации. Исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно

Уровень освоения (оценка)	Планируемые результаты освоения дисциплины
	ориентируется в учебной и профессиональной литературе.
Повышенный (зачтено / «хорошо»)	Обучающийся знает теоретический и практический материал, грамотно и, по существу, излагает его в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.
Базовый (зачтено / «удовлетворительно»)	Обучающийся знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.
Низкий (не зачтено / «неудовлетворительно»)	Обучающийся не знает на пороговом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.

#### 12.4. Оценивание окончательных результатов обучения по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине определяется с учетом результатов промежуточной аттестации обучающегося (зачета) и оценок, полученных обучающимся в ходе текущего контроля успеваемости в семестре.

#### 12.5. Характеристика результатов обучения

Характеристики результатов обучения по дисциплине в зависимости от полученной обучающимся оценки приведены в таблице 18.

Таблица 18 – Характеристика результатов обучения по дисциплине

Оценка	Характеристика результатов обучения
Зачтено / «Отлично» (высокий уровень освоения всех индикаторов достижения компетенций в дисциплине)	Содержание дисциплины освоено полностью, все цели достигнуты, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены
Зачтено / «Хорошо» (повышенный уровень освоения всех индикаторов достижения компетенций в дисциплине)	Содержание дисциплины освоено полностью, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями
Зачтено / «Удовлетворительно»	Содержание дисциплины освоено частично, большинство

Оценка	Характеристика результатов обучения
но» (базовый уровень освоения всех индикаторов достижения компетенций в дисциплине)	предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, в них имеются ошибки
Не зачтено / «Неудовлетворительно» (низкий уровень освоения всех индикаторов достижения компетенций в дисциплине)	Содержание дисциплины не освоено, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнены, либо содержат грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не привела к какому-либо значительному повышению качества выполнения учебных заданий

## 12.6. Контрольно-измерительные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Контрольно-измерительные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся представлены в электронном курсе «Правоведение», размещенном в системе электронной поддержки учебных курсов на базе программного обеспечения Moodle со встроенной подсистемой тестирования ([edu.tu-bryansk.ru](http://edu.tu-bryansk.ru)), входящей в состав электронной информационно-образовательной среды БГТУ (<http://edu.tu-bryansk.ru>) и «Фонд оценочных средств по дисциплине «Правоведение».

## 13. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» воспитание - «деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

В учебном процессе воспитательная работа с обучающимися реализуется средствами учебных дисциплин.

Воспитательная деятельность в ходе преподавания дисциплины направлена на формирование у обучающегося системы убеждений, нравственных норм и общекультурных качеств, на оказание им помощи в жизненном самоопределении, нравственном, гражданском и профессиональном становлении, на создание условий для самореализации личности. Воспитательная работа также ориентирует обучающихся на будущую профессиональную деятельность, формируя не только личностные, но и профессионально значимые качества.

Воспитательные задачи во время учебных занятий выполняются в скрытой (контекстной) и открытой (целенаправленной) формах. Скрытая форма воспитательной работы представляет собой воздействие всего хода педагогиче-

ского процесса на становление личностных качеств обучающихся. Например, соблюдение педагогическим работником трудовой дисциплины, демонстрация преданности науке, заинтересованность в успехе обучающихся, правильная речь, хорошие манеры и т.п. имеют положительное воспитательное значение и формируют у обучающихся добросовестность, исполнительность, трудолюбие, ответственность и другие положительные качества. Обучающиеся неосознанно перенимают данные черты у педагогического работника.

Воспитание в открытой форме – это целенаправленное воздействие содержанием учебной дисциплины на становление личности обучающегося. Например, решение проблем и исследовательская работа формируют у обучающихся умение аргументировать, самостоятельно мыслить, стремление к научному поиску, развивают творчество, профессиональные умения.